



2023

Iktatószám: klik201477001/2278-1/2023.

# Pedagógiai program



Hatvani

Bajza József Gimnázium

# Tartalom

---

Alapadatok .....	3
1. Az iskola nevelési programja .....	5
1.1 A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eljárásai.....	5
1.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	12
1.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....	14
1.3.1 Az egészségfejlesztés iskola feladatai .....	15
1.3.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása .....	19
1.4 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	20
1.4.1 A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok.....	20
1.4.2 Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai.....	20
1.4.3 A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai .....	20
1.4.4 A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai .....	20
1.5 A pedagógussal szembeni elvárások, a pedagógus helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai .....	21
1.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység .....	24
1.6.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek .....	24
1.6.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program .....	25
1.6.3 A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése.....	26
1.6.4 Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása .....	26
1.6.5 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység .....	26
1.7 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje.....	27
1.8 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel .....	28
1.8.1 A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák.....	28
1.8.2 A szülők közösségét érintő együttműködési formák .....	29
1.8.3 Kapcsolattartás általános iskolákkal .....	29
1.8.4 Kapcsolattartás a város intézményeivel.....	29
1.9 A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata .....	29
1.10 Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai .....	32
1.11 A felvételi eljárás külön szabályai.....	32
1.12 Az intézmény 2020 szeptemberétől érvényes helyi tanterve (NAT 2020).....	32
2. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei .....	40
2.1 Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása.....	40
2.2 Mindennapos testnevelés .....	41
2.3 A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai.....	41
2.4 Választható érettségi vizsgatárgyak.....	42
2.5 Emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények .....	44



2.6 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések .....	44
2.7 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái.....	45
2.8 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása .....	47
2.9 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei .....	47
2.10 A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek .....	48
2.11 Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei .....	48
2.11.1 Az iskola egészségnevelési elvei .....	48
2.11.2 Az iskola környezeti nevelési elvei .....	49
2.12 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei .....	49
2.12.1 A magatartás értékelésének elvei .....	49
2.12.2 A szorgalomjegyek megállapításának elvei .....	50
2.12.3 A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei.....	51
2.13 Önkéntes közösségi szolgálat .....	52
2.14 Közlekedési ismeretek .....	54
2.15 Könyvtárismereti órák .....	54
MELLÉKLET .....	55
KIEGÉSZÍTÉS A HATVANI BAJZA JÓZSEF GIMNÁZIUM PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁHOZ.....	67
Pályaorientáció.....	72
Záradék.....	74
A szakmai munkaközösség véleményezési nyilatkozata .....	74
Az intézményi tanács véleményezési nyilatkozata .....	74

## Alapadatok

---

Az intézmény neve: Hatvani Bajza József Gimnázium

Székhelye: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 17.

Oktatási azonosítója: 201477

A fenntartó neve és székhelye: Hatvani Tankerületi központ

3000 Hatvan, Radnóti tér 2.



Az iskola pedagógiai programja meghatározza a köznevelési intézmény nevelési programját. Megalkotása a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 26. § 2. pontjában foglalt felhatalmazás alapján történik. Az iskola pedagógiai programjának részeként, ha e törvény másként nem rendelkezik, a köznevelésért felelős miniszter által kiadott kerettanterveket kiegészítve helyi tantervet készít. A helyi tanterv megnevezi a köznevelésért felelős miniszter által kiadott kerettantervek közül választottat és rendelkezik a kerettantervben meghatározott, a kötelező és nem kötelező tanórai foglalkozások időkerete legfeljebb tíz százalékának felhasználásáról. A pedagógiai program tartalmazza a nevelő-oktató munka pedagógiai alapelveit, céljait, feladatait, eszközeit és eljárásait, a pedagógus önértékelés alapelveit és az intézményi elvárásokat. A pedagógiai program részét képezik a helyi tantervek, amelyeket a szakmai munkaközösségek véleményének figyelembevételével az iskola pedagógusai készítettek el a Nemzeti alaptanterv és a kapcsolódó Kerettantervek felhasználásával.

A pedagógiai program létrehozásának jogszabályi alapjait az alábbi törvények, kormányrendeletek és miniszteri rendeletek képezik:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (továbbiakban NKT)
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatói intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (továbbiakban R)

A pedagógiai program nyilvános (R. 82. § 3).

A pedagógiai program elfogadásakor a szakmai munkaközösség (R.118.§ (3)) és az intézményi tanács (R. 121. § (7)) véleményezési joggal rendelkezik. A pedagógiai program betartása az intézmény valamennyi munkavállalójára, tanulója nézve kötelező érvényű. A pedagógiai program a fenntartó jóváhagyásának időpontjával lép hatályba, és határozatlan időre szól. Ezzel egyidejűleg hatályát veszíti az intézmény előző pedagógiai programja.

Jelen pedagógiai programot a tanulók, szülei, a munkavállalók és más érdeklődők nyomtatott formában megtekinthetik munkaidőben az igazgatói irodában, továbbá digitális formában az intézmény honlapján ([www.bajza.hu](http://www.bajza.hu)).

# 1. Az iskola nevelési programja

---

„Az utat meg lehet ugyan mutatni, de menni mindenkinek magának kell.”

Bajza József

A Hatvani Bajza József Gimnázium megalakulása óta számos strukturális változáson ment keresztül, a 2016/2017. tanévtől fokozatosan átalakult tisztaprofilú gimnáziummá.

Az egyes osztályokon belül természettudományos, idegen nyelvi, humán és informatika tagozat, valamint általános gimnáziumi tantervű csoportok működnek. Az intézmény pedagógiai programja – a részét képező helyi tantervekkel egységben – rögzíti Hatvani Bajza József Gimnáziumban folyó nevelőmunka legfontosabb aspektusait. A 2020/21-es tanévtől hatévolyamos gimnáziumi osztály is bevezetésre került.

A pedagógiai program az iskola múltjában gyökerezik, a jelen elvárásokra és állapotokra alapoz, és a mindannyiunk jövőjét meghatározó célok megvalósítását tűzi maga elé, amely által az intézmény a differenciálódó középiskolai kínálat országos tendenciája mellett is képes vonzerejét megtartani, jó képességű tanulókat fölvenni, az egyetemre és főiskolára bejutó és ott sikeresen helytálló tanítványainak és a középfokú, valamint felsőfokú "C"-típusú nyelvvizsgával rendelkező diákjainak a számát növelni. Célunk, hogy az intézményben folyó oktatási és nevelési tevékenységünk egyre inkább megfeleljen a város és városkörnyék polgárai (szülők, tanulók, pedagógustársaink) elvárásainak, így iskolánk mindinkább a város és környéke kulturális-oktatási és szellemi centrumává váljék.

## 1.1 A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eljárásai

A Hatvani Bajza József Gimnázium eredményességének alapja, hogy a változó történelmi, társadalmi és gazdasági körülmények között képes volt megőrizni a magas szintű gimnáziumi képzést és humanista értékrendjét. A több évtizedre visszanyúló reáلتagozatos képzés folytatása mellett fontosnak tartjuk a humán műveltséget, ezért a jövőben is törekszünk ezek egyensúlyára. Megőrizzük az iskola sajátos szellemiségét, amelyet a mindenkor itt munkálkodó tanárok és tanulók közösségtudata hat át. Ezt erősíti a tanári és tanulóközösség felelős, együttműködő, az önképzést serkentő alkotótevékenysége. Munkánk során felkészítjük diákjainkat a szabad és autonóm értelmiségi létre.

Az alábbi alapelvekre és értékekre helyezünk kiemelt hangsúlyt:

***Tudásközpontúság, eredményorientáltság, a tanulási kompetencia fejlesztése***

Az iskolánk olyan szellemi műhely, ahol a tanárok és a diákok egyaránt megbecsülik a tudást:

- A tanulás az önkitaljesítés eszköze a nyitott, ismeretszerzésre törekvő diákjaink számára.
- Diákjainkat motiváljuk az önismeret igényére, hogy képesek legyenek értelmes, élethalakító célt találni és pályát választani.
- Tanítványainkban igyekszünk kialakítani az önálló ismeretszerzés, kutatás igényét. Ösztönözzük a tanulókat az IKT-eszközök hatékony használatára a tanulás folyamatában.



- Megfelelő útmutatókat és az önálló tanuláshoz szükséges tanulási eszközöket biztosítunk a tanulók számára, például webes felületeket működtetünk, amelyeken megtalálhatók az egyes feladatokhoz tartozó útmutatók és a letölthető anyagok.
- Építünk a tanulók szükségleteire, céljaira, igyekszünk felkelteni és fenntartani érdeklődésüket.
- Tudatosan törekszünk a tanulók motiválására, aktivizálására.
- A tanulók tevékenységét, a tanulási folyamatot tartjuk szem előtt.
- Komplex módon vesszük figyelembe a pedagógiai folyamat minden lényeges elemét: a tartalmat, a tanulók előzetes tudását, motiváltságát, életkori sajátosságait, az oktatási környezet lehetőségeit, korlátait stb.
- Pedagógiai munkánkat éves szinten, tanulási-tanítási (tematikus) egységekre és órákra bontva is megtervezzük.
- A célok tudatosításából indulunk ki. A célok meghatározásához figyelembe vesszük a tantervi előírásokat, az intézmény pedagógiai programját.
- Az órákat a céloknak megfelelően, logikusan építjük fel.
- Iskolánk a pedagógusok olyan alkotóközössége, amely képes a megújulásra és önfejlesztésre, és diákjait is erre tanítja. Saját pedagógiai gyakorlatát folyamatosan elemzi és fejleszti.
- A pedagógus terveit az óra eredményességének függvényében felülvizsgálja.
- Korszerű, komplex műveltséganyagot közvetítünk, törekszünk a személyiség sokoldalú fejlesztésére. A tanulói személyiség(ek) sajátosságait megfelelő módszerekkel, sokoldalúan tárjuk fel.
- Alkalmazzuk a differenciálás elvét (lehetőség szerint).
- Megtanítjuk az ismeretszerzés módszereit, lehetőséget teremtünk az önálló kutatásra, ennek során megtanulhatják diákjaink a kezdeményezés és a fegyelmezett végrehajtás magatartását, a rendszeres, elmélyülten végzett munka örömét.
- Figyelembe vesszük a tanulók aktuális fizikai, érzelmi állapotát, és szükség esetén igyekszünk változtatni előzetes tanítási terveinken.
- Felismerjük a tanulók tanulási problémáit, szükség esetén megfelelő szakmai segítséget kínálunk számukra.
- Kihasználjuk a tananyagban rejlő lehetőségeket a tanulási stratégiák elsajátítására, gyakorlására.
- Pozitív visszajelzésekre épülő, bizalommal teli légkört alakítunk ki, ahol minden tanuló hibázhat, ahol mindenkinek lehetősége van a javításra.
- A tanulást támogató környezetet teremtünk például a tanterem elrendezésével, a taneszközök használatával, a diákok döntéshozatalba való bevonásával



- Támogatjuk a magas szintű szaktudáshoz, a javakkal való okos gazdálkodáshoz, a munkában való megbízhatósághoz kapcsolódó értékeket. Az együttműködés, kommunikáció elősegítésére online közösségeket hozunk létre, ahol értékteremtő, tevékeny, követendő mintát mutatunk a diákoknak a digitális eszközök funkcionális használatának terén.
- Alapvető értéknek tartjuk az iskolai tanítási-tanulási folyamat hatékonyságát és az elsajátított tudás és kompetenciák használhatóságát, hasznosságát.
- Alapvető célnak tekintjük a felnőtt élet sikeressége szempontjából kiemelt fontosságú kulcskompetenciák fejlesztését, az egész életen át tartó tanulásra való felkészítést, a hatékonyság egyik feltételeként pedig a modern, személyközpontú, interaktív, tapasztalati tanulásra alapozó tanulásszervezési eljárások, módszerek, pedagógiai kultúra alkalmazását. Ezáltal többféle módszertani megoldásban gondolkodunk. Minden tantárgy keretein belül lehetőséget teremtünk az egyén tanulási kompetenciájának fejlesztésére, a tantárgyak eltérő tanulási módszereit a tanórákon tudatosítjuk és gyakoroltatjuk.
- A tanulási folyamatot jelentősen átalakítja az informatikai eszközök és az elektronikus oktatási segédanyagok használata. A célszerűen használt digitális, online eszközök új lehetőséget teremtenek az ismeretátadásban, a kísérleteken alapuló tanulásban, valamint a csoportos tanulás módszereinek kialakításában.
- Megismerjük a tanulók sajátos tanulási módjait, stratégiáit, stílusát, szokásait.
- Támogatjuk a hatékony, önálló tanulást, amely azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is.
- Megtanítjuk a diákokat a közös munkára és tudásának másokkal való megosztására. Ezáltal kihasználjuk a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket.
- Megtanítjuk a diákokat a saját munkája értékelésére és szükség esetén tanács, információ és támogatás kérésére. Pedagógiai munkánkban olyan munkaformák és módszerek alkalmazására törekszünk, amelyek elősegítik a tanulók önértékelési képességének kialakulását, fejlesztését. Intézményünk 2018. szeptemberétől Boldog Iskolaként tevékenykedik, elősegítve pedagógusaink, osztályfőnökeink személyiségfejlesztő munkáját.[
- Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség órai kereteken túl is nagyon színvonalas iskolánkban, hagyományainak nagy részét képezik a művészeti megnyilvánulások számára szervezett programok. Hangversenyeken, koncerteken, színházi előadásokon való részvétel során nevelünk művészetszerető és -értő diákokat.
- Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben. A szükséges ismereteket, képességeket, attitűdöket diákjaink minden tanórán

elsajátíthatják. Az iskolai diákélet szervezése lehetővé teszi ezen képességek kibontakozását. Értékközvetítő tevékenységünk tudatos. Együttműködés, altruizmus, nyitottság, társadalmi érzékenység, más kultúrák elfogadása jellemzi munkánkat.

- Támogatjuk diákjainkat abban, hogy továbbtanuláskor képesek legyenek megtalálni a számukra elérhető oktatási és képzési lehetőségeket.

A tantárgyi kulcskompetenciák fejlesztésének módszereit az egyes tantárgyak élén írjuk le.

Az Új Széchenyi Terv keretében megjelent „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a közoktatásban” című pályázati kiírás (Öveges Program) keretében intézményünkben modern technológiával felszerelt, a korszerű pedagógiai szemléltetés igényeinek megfelelő fizika/kémia/biológia szaktantárgyak oktatását segítő iskolai laboratórium került kialakítása, amely több iskola tanulóit és szaktanárait képes fogadni.

Célunk kettős. Egyrészt gyakorlat-orientált módszerekkel, rendszeres kísérleteztetéssel közelebb hozzuk a természettudományos tantárgyak anyagát a diákokhoz. Szakmai feladataink meghatározó része az érettségi vizsgákra, különösen az emelt szintű vizsgákra történő eredményes felkészítés, melynek gyakorlati követelményeit a laboratóriumban ideális körülmények között sajátíthatják el tanulóink. Másrészt az új természettudományos laboratórium használatára lehetősége van annak a tíz, térségben lévő alapfokú nevelésioktatási partnerintézménynek, amelyekkel együttműködési megállapodást kötöttünk.

#### ***Kölcsönös tisztelet és megbecsülés, nemzeti és erkölcsi értékek tudatosítása***

- Iskolánk az alapvető erkölcsi és emberi normák tiszteletére tanít: elvárjuk diákjainktól, hogy emberségesek, kulturáltak, kiegyensúlyozottak, udvariasak, őszinték, becsületesek és segítőkészek legyenek. Tanítványainkat egymás elfogadására, tiszteletére neveljük.
- Iskolánkban a demokratizmus, a humanizmus, az egyén tisztelete, a lelkiismereti szabadság, a személyiség fejlődése, az alapvető közösségek (a család, a nemzet, az európai nemzetek közössége, az emberiség) együttműködésének kibontakoztatása, a nemek egyenlősége, a szolidaritás és a tolerancia értékei alapján szerveződnek a tanítási-tanulási folyamatok. Az együttműködést támogató, motiváló módszereket alkalmazunk mind a szaktárgyi oktatás keretében, mind a szabadidős tevékenységek során.
- Segítjük az esélyegyenlőség megvalósulását: támogatjuk a lemaradókat, szociálisan hátrányos helyzetbe került diákokat ösztöndíj-pályázatokkal, életviteli tanácsokkal. Mivel településünkön a más nemzetiséghez tartozók száma nem számottevő, inkább az itt élő kisebbség megismerésére fordítjuk energiánkat. Munkánkban figyelembe vesszük a tanulók és a tanulóközösségek eltérő kulturális, illetve társadalmi háttérből adódó sajátosságait.
- A hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében és az egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő tanulók nevelése, oktatása esetén tanulásszervezési



megoldással segítjük az együttműködést, a tanulási esélyek egyenlőségét szolgáló (pl. komprehenzív) szervezeti formák alkalmazásával.

- Nevelési elveink középpontjában olyan harmonikus személyiség kialakítása áll, akiben van felelősségérzet, kötelességtudat és munkafegyelem. A órákon törekszünk harmóniát, biztonságot, elfogadó légkört teremteni.
- Közvetítjük a magyar és egyetemes kultúra és erkölcs értékeit.
- Közös nemzeti értékeinket képviseljük: országunk és tágabb környezete, a Kárpát-medence megismerésének, a nemzeti hagyományoknak, valamint a nemzeti azonosságtudatnak ápolása során.
- Fontos feladatunknak tartjuk a harmonikus kapcsolat elősegítését a természeti és a társadalmi környezettel, amely a nemzettudat megalapozása, a nemzeti önismeret, a hazaszeretet alapja.
- Módot adunk arra, hogy a tanulók ismereteket szerezzenek a hazánk területén élő kisebbségek életéről, kultúrájáról.
- Az európai, humanista értékrendre építünk, amely Európához tartozásunkat erősíti.
- Az állampolgári nevelés más népek történetének, hagyományainak, kultúrájának, szokásainak, életmódjának ismeretét és megbecsülését, ezzel a különböző kultúrák iránti nyitottságot, megértést is szolgálja.
- A sikeres kapcsolatok és társadalmi részvétel érdekében elengedhetetlen a normatudat, a viselkedési és az általánosan elfogadott magatartási szabályok megértése és elfogadása, az iskolai együttélés szabályainak megtanulása. Az iskolai, osztálytermi konfliktusok megelőzésére törekszünk, például megbeszélések szervezésével, közös szabályok megfogalmazásával, következetes és kiszámítható értékeléssel.
- A kulturált magatartás szabályainak betartását mind az iskolai, mind az iskolán kívüli életben elvárjuk.
- A nevelőtestület önmagára nézve betartandó követelménynek tekinti a személyes példaadást.

### ***Együttműködés, gyermekközpontúság, egészséges életmód, harmonikus személyiség***

Iskolánkat otthonossá kívánjuk tenni. Őszinte, derűs, egészséges légkörre törekszünk:

- Építünk a hagyományápolás és -teremtés közösségformáló erejére.
- Célunk az egyén és közösség harmóniájának létrehozása, az egyéni és közös célok összehangolása.
- Diákjainknak megtanítjuk az egymáshoz való alkalmazkodást és együttműködést, hiszen valódi alkotófolyamat nem képzelhető el a résztvevők folyamatos kapcsolata, a közvetlen párbeszéd nélkül.
- Gondoskodunk arról, hogy egyre kompetensebbnek érezzék magukat saját fejlődésük, sorsuk és életpályájuk alakításában. Segítjük az önismeret, önkontroll, az önmagukért való felelősség, az



önállóság, az önfejlesztés igényére irányuló törekvéseiket mind órákon, mind tanórákon kívüli lehetőségek teremtésével.

- Iskolánk lehetővé teszi a testnevelés órákon, hétvégi programokban, osztályfőnöki órákon, közös iskolai programok keretében ezen ismeretek gyakorlását, az egészséges életmód elsajátítását.
- A szociális kompetencia fejlesztésében kiemelt feladat a segítséssel, együttműködéssel, vezetéssel és versengéssel kapcsolatos magatartásmódok kialakítása. A szociális és társadalmi kompetencia fejlesztésének fontos részét képezik a gazdasággal, az öntudatos fogyasztói magatartással kapcsolatos ismeretek.
- A feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikát alkalmazunk a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében, és az egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő tanulók nevelése, oktatása esetén is. Tanulásszervezési megoldással, a tanulási esélyek egyenlőségét szolgáló szervezeti formák alkalmazásával segítjük az együttműködést.
- A tanulási esélyegyenlőség eredményes segítésére a tanulók személyiségének megismerése, az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása során kerítünk sort. Tudatosan tervezzük a tanóra céljainak megfelelő stratégiákat, módszereket, taneszközöket.
- A diákok érdekében önállóan, tudatosan és kezdeményezően együttműködünk a kollégákkal, a szülőkkel, a szakmai partnerekkel, szervezetekkel.
- Nevelőmunkánk során együttműködünk a családdal. Az iskolavezetés együttműködik a szülői (SZMK) és diákszervezetekkel (DÖK). Kapcsolatuk az állandó véleménycserén alapul, az érintettek törekszenek az egyetértés kialakítására.
- Az iskolai élet résztvevői közvetlenül és képviselő útján szólhatnak bele az őket érintő döntésekbe.
- A tanulók aktív részvételére építő tanítás- és tanulásszervezés során teremtjük meg a demokratikus légkört.

### ***Tehetséggondozás***

Alapvetően fontosnak tartjuk, hogy iskolánk tehetséggondozó műhely legyen. Ennek érdekében:

- Segítjük diákjainkat abban, hogy a képességeikhez mérten maximális teljesítményt nyújthassanak.
- Ösztönözzük őket arra, hogy gondolkodó, alkotó emberekké váljanak.
- Teret biztosítunk a kreativitás kibontakoztatására.
- Felkeltjük diákjainkban az igényt a tartalmas és igényes szórakozás (művészetek, zene, irodalom) iránt.
- Egységes, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzésiértékelési eljárásokat alkalmazunk. Céljainknak megfelelően, változatosan és nagy biztonsággal választjuk meg a különböző értékelési módszereket, eszközöket.

- A gondolkodás fejlesztését, a kreativitás, a problémamegoldás, a kockázatértékelés, a döntéshozatal gyakorlását egyaránt fejlesztjük a matematika, a természettudományos és a humán tantárgyak tanítása során.
- A kezdeményezőkéesség fejlesztését a diákélet során, az iskolai és országos tanulmányi versenyeken való aktív részvétel során biztosítjuk diákjainknak. A versenyeztetés iskolánk kiemelt feladatát képezi.
- Az egységes alapokra épülő differenciálás elérése érdekében a tanulószervezés során olyan módszereket, szervezési megoldásokat részesítünk előnyben, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését. A tanulószervezés meghatározó szempontja a tehetséges tanulók aktivitásának optimális kibontakoztatása.

Az oktatási folyamat során alkalmazzuk az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit, a tanulók tevékenységeinek, önállóságának, kezdeményezésének, problémamegoldásának, alkotóképességének előtérbe állításával.

### ***Tehetséggondozó programjaink***

Általános iskolások számára szervezett tanulmányi versenyek (magyar, történelem, angol nyelv, német nyelv, matematika, informatika, biológia stb.)

- iskolai zenekar (BtanG)
- projekthét
- tudományos diákkörök

### ***Céljaink***

- Továbbtanulásra és önművelésre képes diákok nevelése.
- A képességfejlesztés a kulcskompetenciák és a logikai gondolkodás, koncentráció és lényeglátó képesség által.
- Magas színvonalú képzés, hatékony tanulási és tanulószervezési folyamat a diákok aktív részvételével.
- A készségfejlesztés és az elméleti ismeretek összhangjának megtartása.
- Környezetük iránt érdeklődő, azt óvó felnőttekké nevelés.
- Másokkal való együttműködésre nevelés.
- Diákjaink támogatása képességeik megismerésében és céljaik kialakításában.
- A tehetség felfedezése és fejlesztése.
- Egészséges életmódra való nevelés.
- Biztosítjuk az iskolai környezetben az egészséges testi, lelki, szociális fejlődés lehetőségeit.
- A szülők és a diákok képviselőivel jól működő partnerkapcsolat fenntartása



- Anyanyelvi kultúránk ápolása, a világos és tiszta írás és beszéd érdekében művészeti nevelés iskolai hagyományaink révén.
- Diákjaink a nemzeti és európai értékeinket ismerő és tisztelő állampolgárokká való nevelése.
- Demokratikusan gondolkodó, felelős, autonóm cselekvésre képes, toleráns egyének nevelése.
- A napi politika távoltartása iskolánktól.
- Korrekt, feszültségmentes kapcsolat a fenntartóval.

### *Jövőkép*

Iskolánk nagy múltra tekint vissza. A hagyományos értékek megőrzése mellett a világ változásaira való gyors, de megfontolt válaszadással igyekszik reagálni.

- Szeretnénk, ha Hatvan és vonzaskörzetéből továbbra is sok diák választaná iskolánkat.
- Célunk a szakmailag felkészült, elhivatott, gyermekközpontú tantestület fenntartása, megújítása, képzésének elősegítése mentorrendszer kiépítésével.
- Célunk – a hazai és külföldi partneriskolák számának növelésével – a világban otthonosan mozgó, idegen nyelveket jól beszélő diákok nevelése.
- Célunk tehetséges diákjaink fejlesztése és a versenyeken való részvétel biztosítása.
- Célunk, hogy a tanulmányi versenyeken induljon a diákok legalább egyharmada.
- Célunk, hogy a középfokú nyelvvizsgára vagy emelt szintű nyelvi érettségire képes tanulók aránya a 12. évfolyamon legalább 50% legyen, továbbá az iskolát elhagyó diákok tegyenek szert a korszerű nyelvhasználat képességére.
- El kívánjuk érni, hogy diákjaink a jövőben is részesüljenek a mindennapi testedzés lehetőségében.
- Célunk továbbá a közösen megfogalmazott pedagógiai célok iránt elkötelezett tanári kar megtartása és folyamatos továbbépítése.

## **1.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

A személyiségfejlesztés, tehetséggondozás és közösségfejlesztés egymásra épülő, egymást erősítő és átható folyamatok. A pedagógiai tevékenység részterületeként színtereik érintkeznek vagy egybeesnek, ezek hatókörében és a célokhoz igazított módszerekben mutatkozik eltérés.

A személyiségfejlesztés önismereten alapuló, az egyéni lehetőségek és gátak feltárására épülő folyamat, melynek során az egyéniség sajátos erényei és képességei megerősítést nyernek.

Csoportos tanítás esetén is figyel a pedagógus az egyéni szükségletekre és a tanulók egyéni igényeinek megfelelő stratégiák alkalmazására. Ez a folyamat módot ad a hibák korrigálására, a hiányzó képességek megszerzésére is. A tanuló hibáit, tévesztéseit, mint a tanulási folyamat részét kezeli a pedagógus, az egyéni megértést elősegítő módon reagál rájuk. Mindennek eredményeképp alakul ki a belső személyi autonómia, az érett személyiség.



A pedagógus a tanulók teljes személyiségének fejlesztésére, autonómiájának kibontakoztatására törekszik. A személyiségfejlesztés minden pedagógus feladata és célja, fokozottabb szerep jut azonban a folyamatban az osztályfőnöknek. Az ő tevékenységében kap nagyobb hangsúlyt az egyes tanulóra vonatkozó személyes odafigyelés és törődés.

A pedagógus munkájában a nevelést és az oktatást egységben szemléli és kezeli. A tanulók személyiségét nem statikusan, hanem fejlődésében szemléli. Felismeri a tanulók tanulási vagy személyiségfejlődési nehézségeit, és képes számukra segítséget nyújtani – esetlegesen a megfelelő szakembertől segítséget kérni. Reálisan és szakszerűen elemzi és értékeli saját gyakorlatában az egyéni bánásmód megvalósítását.

A személyiségfejlesztés végső célja az érettséget bizonyító, dönteni tudó és döntéseiért felelősséget vállaló személyiség, melynek főbb jegyei az alábbiakban foglalhatók össze:

- gazdag, sokoldalú ismeretanyaggal rendelkezik, azt tudatosan, produktívan alkalmazza;
- önismeretének és önépítő képességének birtokában saját magát és környezetét harmóniába rendezi, érdekeit együttműködésre képesen, felelősen érvényesíti;
- életstratégiájában a közösségi szabályok működtetéséhez szükséges - azaz a jogok érvényesítésén és a kötelességek tudomásulvételén alapuló - szemlélet érvényesül.

A személyiségfejlesztés első lépése a tanuló minél teljesebb megismerése, az adott életkorhoz illeszkedő, s ezen túlmenően az egyénre méretezett módszerek megtalálása. Ennek alapján szükséges a mentálhigiénés feltételek kialakítása, úgymint: önismeret, önnevelésre való igény és képesség, az önbizalom és az önkritika helyes arányának, illetve a tanuláshoz szükséges akarati tulajdonságok - rendszeresség, igényesség, koncentrációkészség - kialakítása, majd erre építve a személyiség elképzelésének felvázolása, az ehhez szükséges tulajdonságjegyek tudatosítása, irányított erősítése.

Továbbá fontos a kulturált közéleti magatartásra nevelés is. A személyiséget többféle módon formáljuk:

- alapja a szaktanár által közvetített tudás, tudáscentrikus világnézet, ismeretanyag, az oktatási-tanulási folyamatban érvényesülő következetesség, a követelmények teljesítményre és alkotó befogadásra ösztönző ereje; a tanár személyisége, magatartása által közvetített általános emberi értékek,
- a fentieket egészítik ki a speciális területet fejlesztő foglalkozások:
  - az osztályfőnöki órák
  - az osztályfőnöki órák menetébe épített pszichológiai kurzusok, szituációjátékok
  - az egészség- és környezetnevelési program,
  - ide tartoznak a szabadabb munkaformákat kínáló, tanórákon kívüli tevékenységek, pl. szakkörök, önképzőkörök, klubfoglalkozások, könyvtárhasználat; kirándulások, táborozások,

- valamint az egyéni beszélgetések, az állandó, igényhez alkalmazkodó interaktív tanár-diák kapcsolat.

### **1.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

#### *Alapelve, célja:*

- Segítse a tanulókat a testi és a lelki egészség harmóniájának megteremtésében, az egészséges életmód kialakításában és megtartásában.
- Fejlessze az életvezetési képességeket.
- Fejlessze a tanulók felelősségérzetét egészségük megőrzéséért.
- Készítse fel a tanulókat a stressz-hatások feldolgozására.
- Segítse elő a környezeti- és egészségtudatosság erősödését.
- Valósítsa meg a mindennapi testedzést a tanulók számára.
- Terjedjen ki a mentálhigiénés nevelésre is.

#### *Területei:*

- Egészségmegőrzés a helyes életmód kialakításával.
- Egészségkárosító szenvedélyek (drog, alkohol, cigaretta) megelőzése a tanórai és a tanórán kívüli nevelésben.
- Észszerű napirend kialakítása.
- Szűrővizsgálatok: pl: gerinc, szemészet, fogászat, stb.
- Egészségnevelési nap szervezése.

## Erőforrások

Belső erőforrások	Feladat	Erősségek
Iskolavezetőség	Támogatja és irányítja a program megvalósulását	Hatékony kapcsolatrendszer
Pedagógusok	Szervezik és koordinálják a program megvalósulását	Tapasztalataik és feladatkörük
Osztályfőnökök	A tanulók életkori sajátosságainak, érettségüknek ismeretében koordinálják a program megvalósulását.	Közvetlen, napi kapcsolat diákokkal. Tudatos, tervszerű.
Szülők, diákok	Külső erőforrások biztosítása – együttműködés Részvétel	Egyéni értékelés-visszajelzés. Sokszínűség.
Adminisztratív és technikai dolgozók	Támogatási háttér biztosítása	

Külső erőforrások	Feladat	Erősségek
ÁNTSZ ifjúsági védőnő	Segíti az egészségfejlesztést	Iskolaorvos és védőnő biztosítása.
Szivárvány Szociális Szolgálat	Programok szervezése a diákoknak, rendszeres továbbképzés a gyermekvédelmi felelősnek.	Kapcsolatai révén összekötő szerepe van más szervekkel is.
Nevelési Tanácsadó, pszichológusok	Problémakezelés, problémamegoldás, tanácsadás.	Szülők, pedagógusok és diákok – azaz komplex tanácsadás.
Rendőrség	Információ áramlás segítése, drogprevenció	Szakmai háttér – óvóvédő
Áldozatvédő Egyesület	Tájékoztatás, figyelemfelhívás.	Óvó-védő.
Minisztériumok	Pályázatok.	

### 1.3.1 Az egészségfejlesztés iskola feladatai

Az egészségfejlesztést egy folyamatnak tekintjük, mely magában foglalja az egészségnevelést, az elsődleges prevenciót, a mentálhigiénét, valamint az önszorgítást



### ***Feladatok:***

Egészségmegőrzés igényének felkeltése, a megelőzés szerepének, az egyén felelősségének tudatosítása.

- önismeretük fejlesztése, ismerjék egészségi állapotukat, akarjanak tenni a megőrzésért, javításért.

Mozgásban gazdag életmódra ösztönzés:

- a mozgás fontossága az egészség megőrzésében,
- a rendszeresség elve,
- szabadidő és mozgás.

A helyes, változatos táplálkozás szükségességének beláttatása:

- divathóbortok kerülése (egyoldalú táplálkozás, szükségtelen fogyókúra, stb.) A személyes higiénia tanítása.
- higiénia és egészség kapcsolata.

Egészséges és harmonikus életvitel kialakítása:

- önmaguk és mások tisztelete,
- felelősség önmaguk és mások iránt,
- egészséges párkapcsolat,
- káros szenvedélyek elutasítása.

Lelki egészség és testi egészség kapcsolatának felismertetése:

- a társadalom erkölcsi normáinak tisztelete,
- tanulási technikák a kiegyensúlyozottságért (rendszeresség, idővel való helyes gazdálkodás, megfelelő környezet),
- krízisek és kezelési stratégiák,

A személyes biztonság értékének tudatosítása.

### ***Tanórai keretek***

Minden tantárgynak van csatlakozási pontja az egészségfejlesztéshez.

### **Magyar nyelv és irodalom**

A tanulók értsék és tudják, hogy a szép, tiszta beszéd a verbális kommunikáció elengedhetetlen része! Az irodalmi elemzések, olvasmányélmények pedig közvetítsék az egészséges értékrendet, segítsék a tanulókat az önértékelésben és a személyiségfejlődésben!

### **Történelem**

A tanulók ismerjék meg a múlt egészséggel kapcsolatos történéseit – nagy járványokat, orvosi felfedezéseket (pl.: oltásokat) és alakuljon ki bennük az egészség, mint egyik legfontosabb emberi érték. Kísérjék figyelemmel a társadalmi és gazdasági fejlődés életmódra gyakorolt hatását. Ismerjék meg a lakóhelyük adta lehetőségeket és törekedjenek a testi – lelki egészség harmóniájára.

### **Matematika**

Sajátítsák el a tanulók a tiszta, precíz munkavégzést. A rendszerező, elemző, logikai műveletek gyakorlása pedig segítse a döntés készségének fejlesztését, a jó vagy rossz döntéseink következményeinek felelősségvállalását.

### **Testnevelés**

Épüljön be a diákok életébe a mozgás rendszerességének öröme, a testi-lelki életre gyakorolt pozitív hatása. Alakuljon ki tudatos, egészséges énképük és tudjanak nemet mondani a káros szenvedélyekre. Fel kell hívni a tanulók figyelmét a személyi higiéne fontosságára.

### **Idegen nyelv**

A tanulóknak a szavak, kifejezések memorizálása során lehetőségük van a koncentrációs képességük fejlesztésére. Betekinthetnek a más kultúrákban élő emberek életmódbeli (táplálkozás, öltözködés, pihenés stb.) szokásaiba, így fejleszthető a toleranciakészségük is.

### **Biológia**

Számtalan lehetőséget nyújt az emberi szervezet egészséges működésének megismerésére, például légzés, szívműködés, táplálkozás, szaporodás stb., és ezek fenntartására, valamint a holisztikus szemléletmód kialakítására.

### **Földrajz**

A tanulók ismerjék meg a különböző természeti és gazdasági környezetben élő emberek életmódját. Sajátítsák el az egészség holisztikus szemléletmódját. Értsék meg a globalitás egészségre gyakorolt hatását.

### **Kémia**

A tanulók ismerjék meg a különböző vegyületek emberi szervezetre gyakorolt hatását. Hívjuk fel a figyelmet az élelmiszeradalekok egészségkárosító következményeire. Tudatosuljon bennük a legális és illegális drogok rövid és hosszú távú, testet és lelket is érintő negatív hatása.

### **Fizika**

A tanulók ismerjék meg az emberi környezet egészséget befolyásoló tényezőit, fizikai hatásait. Alakítsák életmódjukat a megtanultak figyelembe vételével.

### **Etika**

A tanulók ismerjék fel az élethosszig tartó tanulás szükségességét. Az életkor szerinti jellembeli változásokat, a stabil értékrendünk kialakításának fontosságát, mellyel kapcsolatainkat alakítjuk természeti és társadalmi környezetünkkel egyaránt.

### **Rajz és vizuális kultúra**

A tanulók fedezzék fel az őket körülvevő világ szépségeit. Tudjanak különbséget tenni az értékes és az értéktelen művészet között.

### **Ének-zene**

A tanulók ismerjék fel a zene emberi pszichére gyakorolt hatását. Tanulják meg, hogy a zene segíthet oldani a feszültséget és növelheti a teljesítményt.



## **Tánc és dráma**

A szituációs játékok során szerezzenek saját élményeket, ismereteket és tapasztalatokat. Erősödjön a közösségi érzés, az egymás képességeinek megismerése és tiszteletben tartása.

## **Tanórán kívüli foglalkozások**

Délutáni szabadidős foglalkozások, sportprogramok, versenyek, kirándulások, túrák, jeles napok megünneplése, pályázatok.

A pedagógus, az orvos, a védőnő minden szavával informál, nevel és példát mutat.

Jelentős részben rajtunk múlik, milyen kép alakul ki a gyermekben az egészségről.

## **A mindennapi testedzés programja**

### ***Helyzetelemzés***

Egyre romló környezetünkben a gyermekek egészségi állapota, fizikai és szellemi teherbírása csökken. A statisztikák szerint főleg mozgásszervi betegségek, gerinc- és mellkasi elváltozások jellemzőek.

Az iskola-egészségügyi szolgálattal együttműködve folyamatosan figyelemmel kísérjük tanulóink egészségi állapotát, és osztályfőnöki tanmeneteinkben tervezzük meg a szükséges egészségmegőrző témákat. Hangsúlyozottan foglalkozunk a személyes higiéné kérdéseivel.

Kiemelt jelentőségű a testnevelési óra és a mindennapos testedzés az egészségmegőrzés szempontjából. Az iskola tanulóinak egy része felmentett, illetve gyógytestnevelésre jár.

Testnevelő tanár kollégáink versenyeztetik a tehetséges gyerekeket.

Intézményünk biztosítja a mindennapi testedzéshez szükséges feltételeket és az iskolai sportkörök működését. A mindennapos testnevelés megvalósítását szabályozó törvényi rendelkezéseket megtartja, a változásokat nyomon követi.

A mindennapos testnevelés a diáksport tevékenységgel, a tömegsport foglalkozással, a szakági edzéssel és az öntevékeny testedzéssel együttesen alkot egységet. Ez az elv az iskolai programban is tükröződik.

Ennek érdekében: a testnevelőtanári munkaközösség felméri, hogy a tanulók a következő tanítási évben milyen iskolai sportköri foglalkozások megtartását igénylik. A felmérés eredményeképpen elkészül az iskolai sportkör szakmai programja. Kiemelt szempont, hogy a tömegsport jellegű „sportdélutánok” a tanulók igényei szerint működjenek.

### ***Normál testnevelés***

A középiskolai évfolyamokon a heti óraszámok a törvényi előírások szerint alakulnak.

### ***Könnyített testnevelés***

A tanulók a normál órán differenciált oktatásban vesznek részt, és az általuk végezhető anyagból kapnak osztályzatot.

### ***Gyógytestnevelés***

Azok a tanulók, akiket egészségi állapotuk miatt gyógytestnevelésre utaltak, szakképzett gyógytestnevelő vezetésével tartott órán vesznek részt

### ***Tömegsport***

Azok a tanulók, akik testnevelésórán szerzett ismereteiket gyarapítani szeretnék, tömegsport foglalkozáson vehetnek részt (pl. atlétika, torna, labdarúgás, kézilabda, kosárlabda, röplabda, asztalitenisz és testépítés). Ezen foglalkozások tanulói igényfelmérés után szerveződnek csoportokká.

### ***Az iskolai testnevelés***

A mindennapos testnevelés és a sport keretei között az egészségnevelés, a szociális kompetenciák, a csapatmunka, valamint a társakkal történő kreatív együttműködés egyaránt fejleszthetők. Az egészségfejlesztő testmozgás program hatékony megvalósulása érdekében minden testnevelés órán és minden egyéb testmozgási alkalommal történjen meg a keringési-és légzőrendszer megfelelő terhelése. Minden testnevelés órán legyen gimnasztika, benne a biomechanikailag helyes testtartás kialakítását és fenntartását szolgáló gyakorlatanyag és légző torna, valósuljon meg a testnevelési anyag egészében a gerinc- és ízületvédelem, külön figyelemmel a fittség mérések testhelyezeteire és az izomerősítések különböző testhelyezeteire. Minden testnevelési óra és egyéb testmozgási alkalom örömet és sikerélményt jelentsen még az eltérő adottságú tanulóknak is, a testnevelés és sport személyiségfejlesztő hatásai érvényesüljenek a teljes testmozgásprogramban, életmódsportokat és életminőség-sportokat is tanítson meg (olyanokat, amelyeket egy életen át lehet folytatni az életminőség javítása érdekében), a testmozgás program játékokat is tartalmazzon. Természetesen a konkrét feladatok megvalósulásának megtervezése, a célok lebontása az éves munkatervben a testnevelő munkaközösség feladata.

### **1.3.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása**

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia és testnevelés óra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:

- alapozza meg a felelősségteljes és szabálykövető magatartás kialakulását,
- olyan pozitív attitűd kialakítása, amely nyitottá tesz környezetünk értékeire, azok tiszteletére és megvédésére ösztönöz. Cél a testi, lelki, szociális egészség megbecsülésére, megőrzésére való nevelés, az egészséges életvezetésre való felkészítés,
- a sürgősségi szemlélet kialakítása, a baleset, valamint a hirtelen bekövetkező egészségkárosodás alapszintű ellátásának elsajátítása.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:

Iskolánk lehetőséget biztosít elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítására. Az osztályfőnöki órák tematikájába beépülő tananyagot minden osztály megismeri visszatérő jelleggel, minden tanév folyamán. Ezen órákat az osztályfőnökökön kívül az iskolaorvos, a védőnő vagy külső szakmai előadó tarthatja.



## 1.4 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A közösségfejlesztés alappillére a jelenlegi iskolarendszerben az osztályközösség. A közösségformálás szempontjából kulcsszerepe van az osztályfőnököknek, továbbá fontos szerepet kapnak az egy osztályban tanító tanárok, akik tudatosan alkalmazzák a közösségfejlesztés változatos módszereit. A tanulók közötti kommunikációt, véleménycserét ösztönzik, fejlesztik a tanulók vitakultúráját. A csoportjaikban felmerülő konfliktusokat felismerik, helyesen értelmezik, és hatékonyan kezelik.

Az osztályfőnöki órák célzott programjait egyéb osztályrendezvények egészítik ki, melyek erősítik a közösség összetartozását: ilyenek az osztálykirándulások, közös szabadidőprogramok (színház-, múzeumlátogatás), klubdélutánok.

A bejövő osztályok beilleszkedését tudják elősegíteni az őket patronáló testvérosztályok.

Az osztályok feletti közvetlen szerveződés az évfolyam. A diákok közösségélményét biztosítják az egy-egy évfolyamhoz kötődő hagyományos rendezvények (patronálás, gólyaavató, szalagavató, ballagás, helyi tantárgyi versenyek, sportversenyek). Az iskola egészére kiterjedő rendezvények (elsősök hete, nyelvek hete, farsang, diáknap) a különböző évfolyamok együttes élményszerzésére adnak módot.

### 1.4.1 A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok

- tantervbe beillesztve szakórákon (biológia, kémia, fizika, idegen nyelvek);
- osztályfőnöki munkatervekben célkitűzés az egészségügyi és környezetvédelmi nevelés;
- művészeti és humán tárgyaknál a tantervekben kiegészítésként jelenik meg.

### 1.4.2 Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai

- megemlékezés a jeles napokról (pl. Föld-Víz napja) – (meghívott előadók, vetélkedők, kiállítások);
- szelektív hulladékgyűjtés: elemgyűjtés, papírgyűjtés.

### 1.4.3 A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai

Az évfolyamtól független szakkörök, szervezetek, programok lehetővé teszik, hogy a különböző osztályból származó diákok megismerjék egymást, oldják a zárt osztálykeretet, kötetlenségük révén mélyítsék az iskolához való kötődést. A diákélet hagyományainak ápolását és az iskola egészét érintő rendezvényeket a nevelési igazgatóhelyettes, a diákönkormányzatot segítő tanár, és a DÖK koordinálja.

### 1.4.4 A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai

- az iskola kertjének ápolása, a folyosókra, osztálytermekbe növények elhelyezése;
- az iskola tisztaságának megőrzése,
- természetjáró kirándulások, Bajza-túra, kenutúrák,

- lehetőség szerint bekapcsolódva más környezetvédelmi programokba is, részvétel az ilyen témában szervezett versenyeken.

## **1.5 A pedagógussal szembeni elvárások, a pedagógus helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai**

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

A pedagógussal szembeni általános elvárások az alábbiak:

“A pedagógus alapvető feladata a rábízott gyermekek, tanulók nevelése, oktatása (...) iskolában a kerettantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével. Ezzel összefüggésben kötelessége különösen, hogy a kerettantervben és a pedagógiai programban meghatározottak szerint érdemjegyekkel vagy szóvegesen, sokoldalúan, a követelményekhez igazodóan értékelje a tanulók munkáját.” ( Nkt.)

Alapos, átfogó, korszerű szaktudományos és szaktárgyi tudással rendelkezik.

- Jól ismeri a szaktárgy tantervi követelményeit, képes saját követelményeit ezek figyelembevételével és saját tanulócsoportjának ismeretében pontosan körülhatárolni, következetesen alkalmazni.
- Tisztában van szakmai felkészültségével, személyiségének sajátosságaival, és képes alkalmazkodni a szerepelvárásokhoz.
- A szaktárgynak és a tanítási helyzetnek megfelelő, változatos oktatási módszereket, taneszközöket alkalmaz.
- Munkájában alkalmaz új módszereket, tudományos eredményeket.
- Tanítványait önálló gondolkodásra, a tanultak alkalmazására neveli.
- Tanítványaiban kialakítja az online információk befogadásának, feldolgozásának, továbbadásának kritikus, etikus módját.
- Az alkalmazott pedagógiai módszerek a kompetenciafejlesztést támogatják.
- Felméri a tanulók értelmi, érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát. Hatékony tanulómegismerési technikákat alkalmaz.
- A differenciálás megfelelő módja, formája jellemző munkájára.
- Az elméleti ismeretek mellett a tanultak gyakorlati alkalmazását is lehetővé teszi.
- Alkalmazza a tanulócsoportoknak, különleges bánásmódot igénylőknek megfelelő, változatos módszereket.
- A pedagógus az életkori sajátosságok figyelembe vételével választja meg az órán alkalmazott módszereket.



- Önállóan képes a tanulói munkák értékeléséből kapott adatokat elemezni, az egyéni, illetve a csoportos fejlesztés alapjaként használni, szükség esetén gyakorlatát módosítani.
- Felhasználja a mérési és értékelési eredményeket saját pedagógiai gyakorlatában.
- Pedagógiai munkájában nyomon követhető a PDCA-ciklus.
- Alkalmazott módszerei a tanítás-tanulás eredményességét segítik.
- A rendelkezésére álló tananyagokat, eszközöket – a digitális anyagokat és eszközöket is – ismeri, kritikusán értékeli és megfelelően használja.
- Fogalomhasználata pontos, következetes.
- Kihhasználja a tananyag kínálta belső és külső kapcsolódási lehetőségeket (a szaktárgyi koncentrációt).
- Rendelkezik a szaktárgy tanításához szükséges tantervi és szakmódszertani tudással.
- Pedagógiai munkája során képes építeni a tanulók más forrásokból szerzett tudására.

***A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:***

- A tanuláshoz megfelelő hatékony és nyugodt kommunikációs teret, ehhez kedvező feltételeket alakít ki.
- Tudatosan támogatja a diákok egyéni és egymás közötti kommunikációjának fejlődését.
- Tudatosan fejleszti pedagógiai kommunikációját.
- A tanítási órákra felkészül.
- A tanulók dolgozatait kijavítja.
- A tanulók munkáját rendszeres értékeli, mely során visszajelzései, értékelései világosak, egyértelműek, tárgyyszerűek.
- Értékeléseivel, visszajelzéseivel a tanulók fejlődését segíti.
- A tanulás támogatása érdekében az órákon törekszik a folyamatos visszajelzésre.
- A megtartott tanítási órákat, az elmaradó és a helyettesített órákat dokumentálja.
- Érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolításában részt vesz.
- A szaktárgy ismereteit és speciális kompetenciáit mérő eszközöket (kérdőívek, tudásszintmérő tesztek) készít.
- A tanulmányi versenyek lebonyolításában részt vesz.
- Tehetséggondozást végez a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatokat használ.
- Felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken.
- Iskolai kulturális és sportprogramokat szervez.
- Osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok lát el.
- Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok lát el.
- Szülői értekezleteket, fogadóórákat tart.

- Nyitott a szülő, a tanuló, az igazgató, a kollégák, a szaktanácsadó visszajelzéseire, felhasználja őket szakmai fejlődése érdekében.
- Részt vesz nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken.
- A megbeszéléseken, a vitákban, az értekezleteken rendszeresen kifejti szakmai álláspontját, a vitákban képes másokat meggyőzni, és ő maga is meggyőzhető.
- Munkája során érthetően és a pedagógiai céljainak megfelelően kommunikál.
- Kommunikációját minden partnerrel a kölcsönösség és a konstruktivitás jellemzi.
- A kapcsolattartás formái és az együttműködés során használja az infokommunikációs eszközöket és a különböző online csatornákat.
- Aktív résztvevője az online megvalósuló szakmai együttműködéseknek.
- Részt vesz a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken.
- Rendszeresen tájékozódik a szaktárgyára és a pedagógia tudományára vonatkozó legújabb eredményekről, kihasználja a továbbképzési lehetőségeket.
- Rendszeresen tájékozódik a digitális tananyagokról, eszközökről, az oktatástámogató digitális technológia legújabb eredményeiről, konstruktívan szemléli felhasználhatóságukat.
- Tanulmányi kirándulásokat, iskolai ünnepeket és rendezvényeket szervez.
- Iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken vesz részt.
- Részt vesz a munkaközösségi értekezleteken.
- A szakmai munkaközösség munkájában kezdeményezően és aktívan részt vállal.
- Együttműködik pedagógustársaival különböző pedagógiai és tanulásszervezési eljárások (pl. projektoktatás, témanap, ünnepség, kirándulás) megvalósításában.
- Részt vesz intézményi innovációban, pályázatokban, kutatásban.
- Tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzést ellátja.
- Iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában közreműködik.
- Szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása a feladata.
- Osztályterem rendben tartása és dekorációjának kialakítása a feladata a tanulók segítségével.
- Iskolai tevékenységei során felmerülő/kapott feladatait, problémáit önállóan, a szervezet működési rendszerének megfelelő módon kezeli, intézi.
- Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

#### ***Az osztályfőnök feladatai és hatásköre***

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.



- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

## 1.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

### 1.6.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

A tehetséggondozás a személyiségben lévő adottság, különleges képesség személyiségfejlesztési folyamatba illeszkedő, ugyanakkor differenciált és hatványozott kibontása. A gimnázium profilja jelzi az előzetes motiváltság szerinti választást, és eszerint az egyes tagozatok elsősorban jelölt irányuknak megfelelően nyújtanak lehetőséget elmélyültebb stúdiumokra.

Különleges bánásmódot igénylő tanuló vagy tanulócsoport számára hosszabb távú fejlesztési terveket dolgoz ki, és ezeket hatékonyan meg is valósítja. Az általánospedagógiai célrendszert és az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokat egységben kezeli.

#### *Sajátos nevelési igényű tanulók*

A sajátos nevelési igényű tanuló részére, a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az iskola igazgatója a tanuló egyéni adottságához, fejlettségéhez igazodó egyéni előrehaladású nevelést és oktatást engedélyez. Az engedélyben meg kell határozni, melyik tárgyból, melyik évfolyam utolsó tanítási napjáig kell a tanulónak a tanulmányi követelményeket teljesítenie.

#### *Csoportbontás és emelt óraszám*

A tagozat kiemelt tantárgyait emelt óraszámú és csoportbontásban oktatjuk; a közvetlenebb, aktívabb forma a hatékonyabb munka alapja - egyéni tempót, a differenciált oktatás lehetőségét kínálja

### ***Tudásszint szerinti csoportok***

Angol nyelvből és matematikából az előzetesen megszerzett tudást alapul véve különböző szintről indul a képzés, mely a haladás mértékét, intenzitását megszabja. 9-10. évfolyamokon angol nyelvből és matematikából osztályon belüli bontás van tudásszint szerint, amennyiben lehetséges.

### ***Emelt szintű képzés***

Egyes, a tanulók által választott tárgyakból nyújt az iskola a középszintet meghaladó tudásanyagot, jórészt a választott szakiránynak megfelelően. Keretében mód nyílik a tanulói aktivitást fokozottan megkívánó, egyetemi tanulmányokra felkészítő ismeretszerzésre, az iskolán kívüli anyaggyűjtés területeinek beépítésére, a könyvtár- és számítógép-használat, egyéni téma kidolgozására, kutatási technikák megismerésére.

### ***Tanulmányi versenyek, helyi vizsgák***

Az egészséges versenyszellem mindig a teljesítmények motorjaként szolgál, itt érvényesülhet leginkább az egyéni szándék, ambíció.

A 9. és 10. évfolyamon tagozaton tanuló diákok tanév végén helyi vizsgák keretén belül számolnak be elért tudásszintjükéről.

A tagozatos vizsgák tantárgyankénti leírásai a pedagógiai program mellékletét képezik.

### ***Tagozatos vizsgákra vonatkozó különleges szabályok***

A tagozatos vizsgák a tanulók éves tantárgyi teljesítményét hivatottak mérni.

Amennyiben a tanuló nem készül fel megfelelően a vizsgákra, és a vizsgatárgyból elégtelen osztályzatot szerez és azt a pótló vizsgán sem javítja, akkor az aktuális félévi/tanév végi osztályzata nem lehet jobb elégségesnél az adott tantárgyból. Kivételt képez ez alól az eset, ha a tanuló félévi/ tanév végi osztályzatainak átlaga 4.5 feletti.

Amennyiben a vizsga két részből áll (írásbeli és szóbeli), akkor az egyik vizsgarész elégtelen teljesítése esetén a végső osztályzat nem lehet jobb elégségesnél.

## **1.6.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program**

Igény esetén a szaktanár egyéni korrepetálást végezhet, illetve szakköri keretben csoportos korrepetálás végezhető a felmerülő probléma függvényében igény szerint.

A kudarcok feldolgozását az iskolapszichológus segíti.



### 1.6.3 A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

A magatartási, illetve tanulási problémákkal küzdő tanulókat elsősorban az osztályfőnök segíti tanácsaival, és ő kíséri figyelemmel a diák fejlődését. A problémák megoldásában, a szülőkkel együttműködve segítséget kér a szaktanároktól, valamint az osztályközösségtől.

A gyermekvédelmi felelős a kudarcélmény feldolgozását elősegítő tréningek, illetve iskolapszichológusi segítség felajánlásával kapcsolódhat be a folyamatba.

### 1.6.4 Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása

A gyermek- és ifjúságvédelem kiemelt feladata a tanulók egészségvédelmi, mentálhigiéniai nevelése, az egészséges életmód tudatos formálása; a tanulók, pedagógusok, szülők jelzései alapján a hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett tanulók problémáinak megismerése, családi környezetének feltárása.

Az ifjúságvédelmi munka beépül a pedagógiai munkába. Minden osztályfőnök saját osztályára vonatkozóan tervezi a feladatokat.

A gyermekvédelemmel megbízott pedagógus iskolánkban egyúttal iskolapszichológusi munkát lát el.

Feladatai:

- A diák esetében a veszélyeztető tényező megléte esetén a gyermekjóléti szolgálat értesítése.
- Hirdetőtáblán, jól látható helyen tájékoztat a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmények (pl. gyermekjóléti szolgálat, nevelési tanácsadó, drogambulancia, ifjúsági lelki segély, stb.) címéről, telefonszámáról.
- Tájékoztatást nyújt a diákok részére szervezett szabadidős programokról.
- Kiemelt figyelemmel szervezi a tanulók egészségvédelmi, mentálhigiéniai nevelését, az egészséges életmód tudatos formálását.
- Elkészíti az iskola drogprevenciós és életvezetési programokra vonatkozó stratégiáját.
- A diákok részére drogprevenciós programokat szervez a szenvedélybetegségek megelőzése érdekében.

Az iskolai drogprevenció együttesen kezeli a legális (alkohol, cigaretta, gyógyszerek) és az illegális szerhasználatot. A prevenció során az iskola törekszik a leghatékonyabb módszerek (interaktivitáson alapuló oktatás – szerepjátékok, helyzetgyakorlatok) használatára.

### 1.6.5 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Az osztályfőnökök szűrik ki a szociális hátrányokkal küzdő tanulókat. Információt gyűjtenek a tanulók családi körülményeiről (kérdőív, személyes beszélgetések). Az arra rászorulókat étkezési-, tankönyvtámogatásra, egyszeri segélyre avagy esetleg ösztöndíjra javasolják.

A hátrányok enyhítését segítő tevékenységek:

- Könyvtár használatára nevelés, irányítás.
- Pályaorientáció.
- A felsőoktatásra való irányítás és felkészülés már az iskolába való bejutáskor elkezdődik és az egész iskolaidő alatt tart.
- Az 11. és 12. évfolyamon minden tanuló választhat továbbtanulási irányának megfelelően 1-2 tantárgyból emelt szintű oktatást.
- Támogatjuk és biztosítjuk az egyetemek, főiskolák nyílt napjain való tanulói részvételt elsősorban 12. évfolyamos tanulók számára.
- A pályaorientáció a tanuló, a szaktanár, az osztályfőnök és a szülő közös együttműködése során létrejött folyamat.
- Tájékoztató a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleteken, fogadóórákon, vagy egyénileg.
- Tankönyvtámogatás a törvényi kötelezettségek és a rászorultság elve szerint.
- Pályázatokon való részvétel a tanulók költségeinek enyhítésére.
- Egyéni megoldások keresése lehetőség szerint.
- Kapcsolattartás a szülőkkel és az egy osztályban tanító tanárokkal (osztályfőnöki tevékenység);
- Kapcsolatfelvétel a szakszolgáltató intézménnyel (osztályfőnök javaslatára).

## **1.7 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje**

A tanuló joga, hogy személyesen vagy képviselő útján, a jogszabályban meghatározottak szerint, részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában. E joga érvényesülése érdekében működik a diákönkormányzat. A DÖK titkára és a diákmozgalmat segítő tanár napi kapcsolatban áll az iskolavezetéssel és a nevelőtestülettel. A diákokat érintő kérdésekkel foglalkozó vezetőségi és nevelőtestületi értekezleteken részt vehetnek a DÖK képviselői, ahol elmondhatják véleményüket. Az iskolavezetés az időpontról és a napirendről 1 héttel korábban értesíti az érintetteket.

Az iskolai diákönkormányzat véleményét ki kell kérni a tanulók nagyobb közösségét érintő kérdésekben. A tanulók nagyobb közössége iskolánkban a tanulói létszám 25 százaléka, vagy négy osztály, vagy egy évfolyam.

Az iskolai diákönkormányzat véleményét ki kell kérni az alapidokumentumok módosításakor: házirend, SZMSZ, pedagógiai program.

Az iskolai diákönkormányzat joga, hogy évente egy alkalommal diákparlamentet szervezzen a DÖK működésének és a tanulói jogok érvényesülésének áttekintése céljából.

A diákparlament időpontját a tanév helyi rendjében határozzuk meg a diákönkormányzat és az iskolavezetés egyeztetése után. A diákparlament napirendjét két héttel korábban nyilvánosságra hozza a DÖK. A diákparlamenten az osztályok 2-2 fővel képviseltetik magukat szavazati joggal, ezen kívül az iskola minden



érdeklődő tanulója részt vehet. A diákszékhely elfogadott állásfoglalását az iskolavezetés elé terjeszti, amely köteles azt a nevelőtestülettel megvitatni és érdemi választ adni 30 napon belül.

A tanév során egy tanítás nélküli munkanap programjáról az iskolai diákönkormányzat dönt.

- Hagyományaink szerint a diáknap a tavaszi szünet előtti utolsó munkanap.
- A diákönkormányzat a tervezett programról a diákmozgalmat segítő pedagógus útján értesíti a nevelőtestületet, s kikéri véleményét.
- A nevelőtestület a diáknapon felkérésre részt vesz a programok lebonyolításában és biztosítja a felügyeletet.
- Ezen a napon a diákönkormányzat segít a rend fenntartásában.

## **1.8 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel**

A pedagógusok élő szakmai kapcsolatrendszer alakítanak ki az intézményen kívül is. A nevelők és a szülők kapcsolattartása és együttműködése fogadó óra, szülői értekezlet, családlátogatás, egyéni megbeszélés, nyílt nap, írásbeli tájékoztatás, Kréta útján történhet. A fenntartóval, működtetővel, pedagógiai intézettel, helyi oktatási intézmények vezetőivel, alapítványokkal, közművelődési intézménnyel, ifjúsági szervezettel, egészségügyi intézménnyel történő rendszeres kapcsolattartás fontossága vitathatatlan.

A diákönkormányzatnak és a szülői munkaközösségnek véleményezési és beleszólási joga van az iskolát érintő kérdésekbe; egyetértési joguk van a pedagógiai programot és a házirendet érintő módosításokkal kapcsolatban.

### **1.8.1 A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák**

A diákönkormányzat feladatai:

- diákok érdekeit képviselje,
- a tanórán kívüli tevékenységek segítése: versenyek, vetélkedők, pályázatok (iskolarádió, iskolai honlap).

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- Az SZMSZ és a pedagógiai program jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt, a házirend elfogadása előtt.

A diákönkormányzatban egy-két fővel képviselteti magát minden osztály. Az DÖK koordinálja az éves munkát, részt vesz a különféle iskolai programok szervezésében, irányítja az iskolai diákéletet.

A diákönkormányzatot segítő tanár rendszeresen részt vesz az DÖK ülésein.

Az DÖK munkáját a nevelési igazgató-helyettes kíséri figyelemmel.

## **1.8.2 A szülők közösségét érintő együttműködési formák**

### ***Szülői munkaközösség (SZMK)***

A szülői munkaközösségben minden osztályt két fő képvisel, vezetését a Szülői Munkaközösség elnöke látja el. Az SZMK évi két alkalommal beszél meg a teendőket az iskolavezetéssel. Az SZMK-val a nevelési igazgatóhelyettes tartja a kapcsolatot.

### ***Szülői értekezletek***

Évente kétszer - szeptemberben és februárban - tartanak az osztályfőnökök szülői értekezletet. Rendkívüli esetben ezen kívül is összehívható értekezlet az osztályfőnök, az iskola vezetősége, illetve a szülők kezdeményezése alapján.

### ***Fogadóórák***

Minden tanévben két alkalommal (decemberben és áprilisban) kerülnek megrendezésre. A fogadódélutánon az iskola pedagógusai 3-4 fős csoportokba osztva, tantermekben várják a hozzájuk látogató szülőket.

## **1.8.3 Kapcsolattartás általános iskolákkal**

Annak érdekében, hogy Hatvan és a környező települések általános iskolái értesüljenek a gimnáziumban folyó munkáról, a meghirdetett versenyekről, előadásokról, iskolánk kapcsolattartói rendszert épített ki. Minden általános iskolának van egy kapcsolattartója a gimnázium pedagógusai között, aki személyesen, elektronikus úton és telefonon tájékoztatja az általános iskolát programjainkról.

## **1.8.4 Kapcsolattartás a város intézményeivel**

Iskolánk a Hatvany Lajos Múzeummal, a Grassalkovich Kastéllyal, a Széchenyi Zsigmond Könyvtárral és a Hatvani Galériával tart aktív kapcsolatot. Az Ady Endre Könyvtárral és városunk sportlétesítményeivel is együttműködünk a diákok érdeklődési körének figyelembevételével.

## **1.9 A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata**

### ***A vizsgaszabályzat hatálya***

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- pótló vizsgákra,
- javítóvizsgákra
- beszámoló vizsgákra (hat hetet meghaladó igazolt hiányzás esetén)
- tagozatos vizsgákra

vonatkozik.



Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít. Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira
- akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő
- pótló vizsgát tehet az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a választást befejezné

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

### ***Vizsgaidőszakok***

A javító- és osztályozóvizsgák a tanév rendje szerint, augusztus 15-31. közötti időszakban zajlanak. (Rendelet szerint: A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.)

Osztályozó vizsga szervezhető továbbá minden tanév április 30-áig, a május-júniusi előrehozott érettségi vizsgára jelentkezett tanulók részére, október 10-ig, az őszi előrehozott érettségire jelentkező tanulók részére, illetve a tanítási év végéig bármely más esetben. Az a tanuló tehet osztályozó vizsgát október 10-ig, valamint április 30-ig, aki előzetesen benyújtotta jelentkezését az őszi vagy tavaszi előrehozott érettségi vizsgára. Ettől eltérő időpontban indokolt esetben igazgatói engedéllyel lehet tenni osztályozó vizsgát.

### ***A vizsgára való jelentkezés módja***

A tanuló az igazgatónak címzett kérvénnyel fordulhat az osztályozó vizsga letételének engedélyezéséért.

A kérvény beadásának határideje osztályozó vizsga időszaktól függően:

- az őszi osztályozó vizsgára szeptember 15-ig
- az áprilisi osztályozó vizsgára március 31-ig
- egyéb esetekben a vizsga előtt minimum 30 nappal kell jelezni.

Az igazgató engedélyezés után továbbítja a kérvényt az igazgatóhelyettes részére, aki gondoskodik a vizsga megszervezéséről. A kérvény elutasítása esetén az igazgató írásban értesíti a tanulót.

### ***A vizsgák előkészítésének módja***

A javító-, különbözeti-, és osztályozó vizsgák beosztását (a tanév folyamán, illetve a tanévzáró értekezleten hozott nevelőtestületi határozatok alapján) az igazgatóhelyettes készíti el.

Az igazgatóhelyettes az érintett tanulóknak hivatalos értesítést küld a vizsgák helyéről és időpontjáról. Ezzel egy időben a vizsgabeosztást a tanári szobában közzé teszi. A szaktanárok a vizsga időpontjára összeállítják a feladatlapokat és a tételsorokat.

A különbözeti vizsgák szükségességéről a szaktanár (szükség esetén a munkaközösség vezető) véleményének meghallgatása után az igazgató dönt. A különbözeti vizsga időpontját az igazgató határozza meg.

A vizsgabizottságokat az igazgató jelöli ki.

#### ***A vizsgák lebonyolítása***

Egy adott vizsgaidőszakban a tanuló több évfolyam anyagából is tehet osztályozó vizsgát, de minden évfolyam anyagából külön írásbeli és/vagy szóbeli vizsgát tesz (a vizsgakövetelmény szerint), amely külön adminisztrálandó a vizsgajegyzőkönyvben. A vizsga napján az igazgatóhelyettes előkészíti a vizsgajegyzőkönyveket.

A vizsgabizottság elnöke felelős a jegyzőkönyvek szabályos vezetéséért, és a vizsgák szabályszerű lebonyolításáért.

A vizsgák eredményét az osztályfőnök írja be a naplóba, anyakönyvbe és a bizonyítványba a megfelelő záradék alkalmazásával.

A vizsgák eredményének bejegyzése után a vizsgajegyzőkönyveket az iskolatitkár irattárba helyezi és gondoskodik az irattári terv szerinti megőrzéséről.

#### ***A vizsgák követelményrendszere***

Arra a tanulóra, aki mulasztása miatt tesz osztályozó vizsgát, ugyanaz a követelményrendszer vonatkozik, mint aki előrehozott érettségi vizsgát szeretne tenni.

A tantárgyanként külön meghatározott követelményrendszert a munkaközösség határozza meg.

Osztályozó vizsgát az tehet, akinek a nevelő testület engedélyezte, vagy az előrehozott érettségi vizsga miatt kérelmezte azt.

A javító, osztályozó és különbözeti vizsgák anyaga lefedi az egész tanév tananyagát, összhangban a helyi tanterv követelményeivel.

A tantárgyankénti követelményrendszer nyilvános, az iskola honlapján megtekinthető.

#### ***A vizsgázás módja***

A javító, osztályozó és különbözeti vizsgák minden alkalommal írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati részből állnak.

Az írásbeli vizsga időtartalma minimum 60 perc.

A szóbeli vizsga tételhúzás alapján történik. A szaktanár minimum 10 tételt készít elő.

Póttétel az előkészített tételeken kívül nem húzható.

#### ***Az osztályzatok megállapítása***

Azoknál a vizsgáknál, amelyeknél szóbeli és írásbeli vizsgarész is van, a szóbeli vizsgára bocsátás feltétele az írásbelin minimum 15 % teljesítése.

#### ***Értékelés:***

A két vizsgarész együttesen.



### Értékelés:

0 -39 %	<i>elégtelen</i>
40-54 %	<i>elégséges</i>
55-69%	<i>közepes</i>
70- 84%	<i>jó</i>
85-100 %	<i>jeles</i>

A vizsgatárgyak részei és követelményei a pedagógiai program mellékletében található meg.

## **1.10 Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai**

Más iskolából történő átvétel esetén felvételi elbeszélgetést tartunk. A tagozatos osztályokba való átvétel feltétele szakirányú tárgyakból tett sikeres különbözeti vizsga. A felvételtől egyedi elbírálás alapján születik döntés.

## **1.11 A felvételi eljárás külön szabályai**

Minden jelentkező központi írásbeli felvételi vizsgát tesz.

A felvételi kérelem elbírálásánál és a megjelölt osztályokba sorolásnál az általános iskolai tanulmányi eredményeket (50 %) és a központi írásbeli felvételi vizsga eredményét (50 %) vesszük figyelembe.

Angol haladó vagy középhaladó tagozatra, valamint biológia-kémia tagozatra jelentkezők szóbeli felvételi elbeszélgetésen vesznek részt, melynek során a nyelvi kommunikációs készség mérése, ezen belül a nyelvtani ismeretek alkalmazásának ellenőrzése folyik. A felvételi követelmény a pedagógiai program mellékletét képezi. A központi felvételi vizsgára, illetve az iskolába való jelentkezés minden osztályba írásos szülői nyilatkozattal történik a minisztérium előírásai alapján. A hatosztályos képzésre jelentkezők szövegértésből és matematikából szóbeli felvételi vizsgát tesznek.

A rangsorolás során az azonos összesített eredményt elérő tanulók közül előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű tanulót, ezt követően azt a jelentkezőt, akinek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye az iskola székhelyének, telephelyének településén található, vagy akinek különleges helyzete ezt indokolja. A különleges helyzetet megállapítására az igazgató jogosult.

## **1.12 Az intézmény 2020 szeptemberétől érvényes helyi tanterve (NAT 2020)**

**Megjegyzés: az iskola tantárgyankénti helyi tanterve a terjedelmes tartalom miatt az iskola honlapján, küldön linken található: <https://bajza.hu/tanterv.php>**

<b>A 9-12. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai, 2020</b>
Az évfolyamoknál a baloldali adat a Nat kötelező óraszámát tartalmazza, a jobboldali továbbá a szabaddon tervezhető órákat lehet bejegyezni.

Heti óraszám/évfolyam	9.		10.		11.		12.	
Magyar nyelv és irodalom	3		4		4		4	
Matematika	3		3		3		3	
Történelem	2		2		3		3	
Állampolgári ismeretek							1	
Természettudomány					2			
Kémia	1		2					
Fizika	2		3					
Biológia	3		2					
Földrajz	2		1					
Első élő idegen nyelv	3		3		4		4	
Második idegen nyelv	3		3		3		3	
Művészetek					1			
Ének-zene	1		1					
Vizuális kultúra	1		1					
Mozgóképkultúra és médiaismeret							1	
Digitális kultúra	2		1		2			
Testnevelés	5		5		5		5	
Képességfejlesztés								
Kötött célú órakeret					4		4	
Osztályfőnöki	1		1		1		1	
Hittan egyházi intézményben								
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>32</b>		<b>32</b>		<b>30</b>		<b>29</b>	
Szabadon tervezhető óra		2		2		4		5
<b>Összes tervezett óraszám</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>29</b>	<b>0</b>
<b>Összesített óraszám</b>	<b>32</b>		<b>32</b>		<b>32</b>		<b>29</b>	
<b>Maximális órakeret</b>	<b>34</b>		<b>34</b>		<b>34</b>		<b>34</b>	



7-12. évfolyamok tantárgyai és óraszámjai										
Hatosztályos gimnázium										
Heti óraszám/évfolyam	7.	8.	9. INY	9. MF	9.BK	10.INY	10.MF	10.BK	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom	3	3	3	3	3	4	4	4	4	5
Matematika	5	5	3	6	3	3	6	3	3	4
Történelem	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek		1								1
Etika/hit és erkölcsstan	1	1								
Természettudomány									2	
Kémia	1	2	1	1	4	2	2	4		
Fizika	1	2	2	3	2	3	4	3		
Biológia	2	1	3	3	4	2	2	4		
Földrajz	2	1	2	2	2	1	1	1		
Első élő idegen nyelv	4	4	7	3	3	7	3	3	4	5
Második idegen nyelv			3	3	3	3	3	3	3	3
Ének-zene	1	1	1	1	1	1	1	1		
Vizuális kultúra	1	1	1	1	1	1	1	1		
Dráma és színház	1								1	
Mozgókép és médiaismeret										1
Technika és tervezés	1									
Digitális kultúra	1	1	2	2	2	1	1	1	2	
Testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Fakultáció									6	6
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>29</b>
<b>Összes tervezett óraszám</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Maximális órakeret</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>

A 9-12. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai, 2020				
matematika-fizika tagozat				
Heti óraszám/évfolyam	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	5
Matematika	6	6	3	4
Történelem	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek				1
Természettudomány			2	
Kémia	1	2		
Fizika	3	4		
Biológia	3	2		
Földrajz	2	1		
Első élő idegen nyelv	3	3	4	5
Második idegen nyelv	3	3	3	3
Dráma é színház			1	
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgóképkultúra és médiaismeret				1
Digitális kultúra	2	1	2	
Testnevelés	5	5	5	5
Fakultáció			6	6
Osztályfőnöki	1	1	1	1
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>29</b>
<b>Összes tervezett óraszám</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Maximális órakeret</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>

A 9-12. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai, 2020				
biológia-kémia tagozat				
Heti óraszám/évfolyam	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	5
Matematika	3	3	3	4
Történelem	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek				1
Természettudomány			2	
Kémia	4	4		
Fizika	2	3		
Biológia	4	4		
Földrajz	2	1		
Első élő idegen nyelv	3	3	4	5
Második idegen nyelv	3	3	3	3
Dráma é színház			1	
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgóképkultúra és médiaismeret				1
Digitális kultúra	2	1	2	
Testnevelés	5	5	5	5
Fakultáció			6	6
Osztályfőnöki	1	1	1	1
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>29</b>
<b>Összes tervezett óraszám</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Maximális órakeret</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>



A 9-12. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai, 2020				
idegen nyelvi tagozatok				
Heti óraszám/évfolyam	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	5
Matematika	3	3	3	4
Történelem	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek				1
Természettudomány			2	
Kémia	1	2		
Fizika	2	3		
Biológia	3	2		
Földrajz	2	1		
Első élő idegen nyelv	7	7	4	5
Második idegen nyelv	3	3	3	3
Dráma é színház			1	
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgóképkultúra és médiaismeret				1
Digitális kultúra	2	1	2	
Testnevelés	5	5	5	5
Fakultáció			6	6
Osztályfőnöki	1	1	1	1
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>29</b>
<b>Összes tervezett óraszám</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Maximális órakeret</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>

A 9-12. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai, 2020				
humán tagozat				
Heti óraszám/évfolyam	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom	5	6	4	5
Matematika	3	3	3	4
Történelem	4	4	3	3
Állampolgári ismeretek				1
Természettudomány			2	
Kémia	1	2		
Fizika	2	3		
Biológia	3	2		
Földrajz	2	1		
Első élő idegen nyelv	3	3	4	5
Második idegen nyelv	3	3	3	3
Dráma é színház			1	
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgóképkultúra és médiaismeret				1
Digitális kultúra	2	1	2	
Testnevelés	5	5	5	5
Fakultáció			6	6
Osztályfőnöki	1	1	1	1
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>29</b>
<b>Összes tervezett óraszám</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Maximális órakeret</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>

<b>A 9-12. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai, 2020</b>				
informatika tagozat				
<b>Heti óraszám/évfolyam</b>	<b>9.</b>	<b>10.</b>	<b>11.</b>	<b>12.</b>
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	5
Matematika	5	4	3	4
Történelem	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek				1
Természettudomány			2	
Kémia	1	2		
Fizika	2	3		
Biológia	3	2		
Földrajz	2	1		
Első élő idegen nyelv	3	3	4	5
Második idegen nyelv	3	3	3	3
Dráma é színház			1	
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgóképkultúra és médiaismeret				1
Digitális kultúra	4	4	2	
Testnevelés	5	5	5	5
Fakultáció			6	6
Osztályfőnöki	1	1	1	1
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>29</b>
<b>Összes tervezett óraszám</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Maximális órakeret</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>

Megjegyzés: a tanuló magasabb évfolyamba történő lépésének feltétele a tantárgyi követelmények teljesítése.



## **2. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei**

A tankönyveket, taneszközöket az egyes szaktárgyi munkaközösségeket alkotó tanárok együttes állásfoglalás alapján, a tapasztalatok és a tantervi követelményeknek megfelelően választják ki. Fontos szempont, hogy a tankönyv eredményesen szolgálja az adott osztálytípus, tagozat sajátos céljait.

Iskolánkban a nevelő-oktató munkánk során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép, stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket az oktatási miniszter hivatalosan tankönyvvé nyilvánít. A nyomtatott taneszközökön túl néhány tárgynál egyéb eszközökre is szükség van (tornafelszerelés, rajzfelszerelés...).

A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:

- a taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének, didaktikai szempontoknak, életkori sajátosságoknak,
- szerepeljen a minisztérium által kiadott tankönyvjegyzékben,
- színes, érdekes, vonzó legyen kivitelezésében, helyes irányba formálja a tanulók ízlését,
- teremtsen lehetőséget az önálló tanulásban, differenciálásban, rögzítésben, gyakorlásban,
- az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak (tartós tankönyvek),
- a taneszközök használatában az állandóságra törekszünk,
- új taneszköz használatát csak nagyon indokolt, az oktatási minőséget fejlesztő esetben vezetünk be,
- illeszkedjen a kompetencia alapú oktatás alapelveihez.

Az oktatásban alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket és taneszközöket a tanulók térítésmentesen kapják meg.

### **2.1 A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása**

- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait;
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével; a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával;
- az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni;
- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani;

- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban;
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- a kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük;
- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával; helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával;
- a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával;
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokra.

## 2.2 Mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon:

A mindennapos testnevelés heti öt testnevelés tanórájából legfeljebb heti kettő a versenyszerű sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói szerződés alapján sportoló tanuló kérelme alapján a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezet által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel váltható ki.

## 2.3 A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

A tanuló joga, hogy az érettségi vizsgaszabályzatban meghatározott keretek között megválassza azokat a tantárgyakat, amelyekből érettségi felkészítő foglalkozáson kíván részt venni.

- E jogainak konkrét gyakorlásáról az iskola a tízedik évfolyamon tájékoztatja a tanulót és a szülőt.
- A tanuló május 20-áig adhatja le az érettségi felkészülési szint és tantárgy megválasztásával kapcsolatos döntését, írásban.
- A jelentkezési lapot a szülő aláírásával látja el.
- A tanuló jelentkezését a szorgalmi időszak végéig az igazgató engedélyével módosíthatja.
- A választott és beindított foglalkozásokon való részvétel, a követelmények teljesítése egy tanéven át kötelező.

- Az érettségi vizsgatárgyak követelményrendszere, témakörei az Oktatási Hivatal honlapján szereplő előírásoknak megfelelően kerülnek minden évben kiváasztásra, melyről a jelentkezőket tájékoztatjuk.
- A pedagógusválasztás az igazgató feladata és felelőssége.

Az emelt szintű érettségire felkészítő óra (továbbiakban fakultáció) az emelt szintű érettségi tematikáját, és azon túl az egyetemi és későbbi szakmaiság megalapozását szolgálja. Ennek megfelelően azon tanulók, akik a fakultációra választott tárgy(ak)ból elégséges vagy elégtelen osztályzatot szereztek az első félévben, és várhatóan év végi osztályzatuk is hasonlóan gyenge lesz, valamint azon tanulók, akik ezen tantárgy(ak)ból a tagozatos vizsgát elégségesre vagy elégtelenre teljesítették, nem tudják tanulmányaikat emelt szinten folytatni. Ők kizárólag a szaktanár javaslatára kérvényezhetik a fakultáció leadását és egy másik, azonos sávban szereplő fakultáció különbözeti vizsgával történő felvételét.

**Emelt képzések óraszám (alapóraszám+emelt)**

<b>tantárgy</b>	<b>11. évfolyam</b>	<b>12. évfolyam</b>
<b>magyar nyelv és irodalom</b>	<b>4+3</b>	<b>4,5+3</b>
<b>angol nyelv</b>	<b>3+3</b>	<b>3+3</b>
<b>német nyelv</b>	<b>3+3</b>	<b>3+3</b>
<b>spanyol nyelv</b>	<b>3+3</b>	<b>3+3</b>
<b>matematika</b>	<b>3+3</b>	<b>4+3</b>
<b>történelem</b>	<b>3+3</b>	<b>3,5+3</b>
<b>biológia</b>	<b>2+2</b>	<b>2+2</b>
<b>fizika</b>	<b>1+3</b>	<b>1+3</b>
<b>kémia</b>	<b>0+4</b>	<b>0+4</b>

## **2.4 Választható érettségi vizsgatárgyak**

Érettségi vizsgát az iskola tanulója azon tárgyból/tárgyakból tehet, melyből/melyekből teljesítette a helyi tantervben meghatározott követelményeket és abból osztályzatot szerzett.

Az előrehozott vagy rendes érettségi vizsgára készülő tanulók, az adott tanév szeptember 25-ig jelzik írásban érettségi szándékukat, hogy ez által lehetővé váljon a megfelelő szakmai színvonalon történő érettségire való felkészülés.

Ha a tanuló valamely tantárgyból előrehozott érettségi vizsgát tett, ezáltal az adott tantárgy tanulmányi követelményeit teljesítette.



A középszintű szóbeli érettségi témakörök a pedagógiai program mellékletét képezik.

Középszintű érettségire felkészítés az alábbi tantárgyakból szerveződnék tanórai kereteken belül:

- magyar nyelv és irodalom,
- angol nyelv,
- német nyelv,
- spanyol nyelv,
- francia nyelv,
- matematika,
- történelem,
- biológia,
- fizika,
- kémia.

Abban az esetben, ha a tanuló más, az intézmény helyi tantervében szereplő tantárgyból kíván érettségi vizsgát tenni (például harmadik idegennyelv), azt kizárólag a tantervi követelmények osztályozóvizsgával történő teljesítése után engedélyezheti az igazgató.

Egyéb esetben kiskorú tanuló esetén a szülő, nagykorú tanuló esetén a tanuló kérelmére vendégtanulói jogviszony iránti kérelmet lehet benyújtani az igazgatónak.

Középszintű érettségire felkészítés az alábbi tantárgyakból szerveződnék szakköri kereteken belül:

- informatika,
- földrajz,
- igény szerint igazgatói engedéllyel más tantárgyból is szervezhető (társadalomismeret, etika, testnevelés stb.).

A szakköri órák látogatása – az arra írásban jelentkezettek számára – kötelező. A felkészülés részét képezi az adott tanév január 30-ig megírt „próbaérettségi” feladatsora, ami után a szaktanár értékeli a tanuló munkáját, és ezt az értékelést a tanuló szülője is kézhez kapja.

11. és 12. évfolyamon a következő tantárgyakból lehet emelt szintű képzést választani:

- magyar nyelv és irodalom,
- angol nyelv,
- német nyelv,
- spanyol nyelv,
- francia nyelv
- matematika,
- történelem,
- biológia,

- fizika,
- kémia,
- igény szerint igazgatói engedéllyel más tantárgyból is szervezhető.

## **2.5 Emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények**

Az emelt szintű érettségire való felkészítés során a középiskolai tananyag rendszerező ismétlésével párhuzamosan a diákok megismerhetik az érettségien előforduló feladattípusokat, és gyakorolhatják ezek megoldását. Az írásbeli mellett nagy szerepet kap a szóbeli vizsgára való felkészítés, továbbá (a gimnáziumi szinten elvárható) tudományos stílus és kifejezőképesség elsajátítása is.

Az emelt szintű oktatásban alkalmazott részletes fejlesztési feladatok és követelmények a helyi tantervben tantárgyankénti bontásban találhatóak meg.

Emelt szintű képzés azon tanulók számára, akik a tantárgyi követelményeket teljesítették, de továbbra is látogatni szeretnék a tanítási órákat

Azoknak a tanulóknak, akik előrehozott középszintű érettségi vizsgát tettek és tanulmányaikat folytatni szeretnék annak érdekében, hogy emelt szintű érettségi vizsgát tegyenek, az iskola lehetőséget biztosít emelt szintű érettségi előkészítő foglalkozáson való részvételre. Ezen szándékot a tanuló írásban kell, hogy eljuttassa az igazgatónak. Az emelt szintű oktatáson való részvétel ebben az esetben kötelező, így az esetleges hiányzást igazolni kell. A tanulmányi előmenetelt a szaktanár motivációs jeggyel értékeli.

Amennyiben a tanuló nem teljesíti a felkészítő követelményeit, a szaktanár javaslata alapján azonnali hatállyal kizárható a csoportból.

## **2.6 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések**

Intézményünkre vonatkoztatva különös figyelmet kell fordítani:

- az országos mérések eredményeinek értékelései alapján készült intézkedésekre,
- a sajátos nevelési igényű tanulók részére az integrált nevelés és oktatás személyi és tárgyi feltételeinek folyamatos működtetésére,
- szegregáció csökkentése,
- az egyenlő hozzáférés biztosítására a szaktantermek, az informatika és a nyelvoktatás, az emeltszintű oktatás, a tanórán kívüli foglalkozások terén, a gyermekek szabad idejének eltöltésére.

## **2.7 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái**

Iskolánkban a hagyományos ötfokozatú skálán, érdemjegyekkel minősítjük a diákok tanév folyamán nyújtott teljesítményét: a szóbeli feleleteket, témazárót és kisebb dolgozatokat, az önállóan végzett otthoni munkát, kiselőadásokat, gyűjtőmunkát, stb. Az egyes szaktárgyak tanárai a munkaközösségükön belüli közös megegyezés alapján, egységesen értékelik a tanulókat.

Előírás, hogy a tanárok a tanítási folyamat kezdetén ismertessék a diákokkal az értékelés elveit.

A tanárok folyamatos szóbeli értékeléssel, tanácsadással segítik és irányítják a diákok fejlődését. Fontos szempont, hogy a tantárgyak sajátosságainak megfelelően arányban legyenek a szóbeli és írásbeli feleletek.

A diákkal az érdemjegyeket közölni kell, lehetőleg szöveges indoklással.

### ***Az értékelés alapelvei:***

- személyre szóló legyen,
- fejlesztő-ösztönző jellegű legyen,
- ne legyen megtorló, fegyelmező jellegű,
- folyamatosságot biztosítson,
- az iskolai követelményrendszerre épüljön,
- biztosítsa a szóbeli és írásbeli értékelés egészséges arányát, félelemmentes légkörben történjék.

### ***Az értékelés formái:***

- a tanítási órákon, ahol a tanár folyamatosan megerősít, korigál, segít, tanácsot ad,
- a tanár ragadja meg az órán kívüli lehetőségeket is,
- szaktanárok által az évközi érdemjegyek és osztályzatok megállapításakor,
- a fogadóórákon,
- szülőértekezleteken az osztályfőnök által,
- az osztályfőnök az osztályban tanító tanárok véleményét is közvetíti a magatartás és szorgalom jegyek kapcsán,
- az osztályfőnök által a naplók havi felülvizsgálatakor,
- az iskola által szervezett programok értékelésekor,
- az igazgató vagy az igazgatóhelyettes által (kiemelkedő teljesítmények).

### ***Szöveges értékelés - írásban:***

- a szaktanár vagy az osztályfőnök által szükség esetén (kiemelkedő teljesítmények illetve problémás tanulók),
- a szaktanár dolgozatokra írott véleményei,
- külső felkérésre készített minősítések, vélemények.



Az iskolai értékelésben a hagyományos érdemjegyeket alkalmazzuk a tudás, magatartás és a szorgalom osztályzásánál egyaránt (jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen; példás, jó, változó, hanyag; példás, jó, változó, rossz).

A tánc és dráma tantárgyból részt vett bejegyzés kerül félévkor az e-naplóba, év végén a bizonyítványba és a törzslapba, illetve az osztálynaplókba.

#### ***Az értékelés szempontjai:***

- a tanév végén az egész évben nyújtott teljesítményt értékeljük,
- az érdemjegyekhez és az osztályzatokhoz szóbeli értékelés is társuljon,
- a félévi osztályzat az e-naplóba, az év végi a bizonyítványba kerül,
- a szóbeli feleleteknél a nyelvi kifejezőképesség is legyen szempont,
- a tanórai aktivitást és a pluszmunkát is értékeljük.

#### ***Nyilvánosan értékelünk:***

- házi versenyeken, vetélkedőkön,
- bemutató foglalkozásokon,
- diák- és iskolagyűléseken,
- szakkörön, kiállításokon,
- évzáró ünnepélyen.

#### ***Egységesség az iskolában***

- Minimum osztályzat darabszám/félév
  - 3 érdemjegy/ félév
- Buktatás – minimum átlag: 1,8. Kivétel ez alól, ha a tanuló a második félévben 1,5 alatt teljesített.
- Javítási lehetőség 0,5 és 0,7 között, 0,7-től felfelé kell kerekíteni.
- Javítási lehetőség: félévenként egy alkalommal, az egész félév követelményéből, a szaktanárral egyeztetett időpontban. Azt, hogy a felelet írásban vagy szóban történik, a szaktanár dönti el.

#### ***Írásbeli feladatok értékelése***

Alapelvek:

- az írásbeli számonkérés formái legyenek változatosak,
- különböző kompetenciákat, készségeket, képességeket mérjenek,
- a kétszintű érettségi vizsgákon szereplő valamennyi számonkérési forma jelenjen meg az évközi dolgozatokban.

A témazáró dolgozatok számára vonatkozóan alapelv, hogy minimálisan (egy tanév során) a heti óraszámnak megfelelő legyen.

Az írásbeli dolgozatok javítása, pontozásos értékelése kövesse az érettségi útmutató szabályait.

Az írásbeli dolgozatok formái:

Témazáró dolgozat: minimum 45 percig írják, minimum egy témakört ölel fel.

Házi dolgozat: a tanuló megadott szempontok alapján adatgyűjtéssel, forráskutatással készíti el dolgozatát.

Olvasónapló: valamely irodalmi vagy ismeretterjesztő mű feldolgozása, rögzítése.

Írásbeli felelet: egy-két tananyagot felölelő számonkérés.

Az írásbeli dolgozatok súlyozása:

A félévi és az év végi osztályzatok kialakításánál a témazáró írásbeli dolgozatok kétszeres súllyal szerepelnek.

A témazáró írásbeli számonkérés korlátai: egy héttel a megírás előtt a szaktanárnak kötelessége bejelenteni.

## **2.8 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása**

A szaktanárok a tananyag elsajátítása érdekében szóbeli és írásbeli, a tanórán kívül elvégzendő feladatokat adhatnak a diákoknak. A szaktanárok a tanulók életkori sajátosságainak megfelelően adják fel az órán elvégzett anyagra épülő házi feladatot, illetve – hosszabb időtartamra - önálló gyűjtőmunkát igénylő feladatot, melynek megoldásához segítséget nyújt a könyvtári állomány és szolgáltatás. A házi feladat mennyiségének meghatározásánál mindenkor figyelembe kell venni, hogy a tanulónak naponta átlagosan 5-7 órája van, és minden órán tűznek ki számára kötelezően megoldandó feladatot. Az informatika tantárgy esetében cél, hogy a délutáni szakkörök alkalmassá tegyék a tanulót a különböző tantárgyakhoz kapcsolódó házi feladatok számítógépes megoldására - amennyiben a diák nem rendelkezik otthon a megoldáshoz szükséges megfelelő eszközzel -, valamint alkalmat nyújtanak konzultációra, gyakorlásra.

### ***Elvek:***

A tanulók otthoni feladatainak meghatározásánál a szaktanár vegye figyelembe a következő szempontokat:

- a tanulók életkori sajátosságait,
- a tanulónak napi 5-7 tanórára kell felkészülnie,
- a tanulónak maradjon elegendő ideje a pihenésre, kikapcsolódásra,
- az otthoni felkészülés az iskolában elsajátított tananyag elmélyítését, rögzítését, s ne annak kiegészítését szolgálja,
- az írásbeli házi feladat célja a gyakoroltatás és az önálló ismeretszerzés is lehet, az otthoni feladatok formája legyen változatos.

## **2.9 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei**

Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, az informatikát és a matematikát.

Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására. A csoportok kialakításához a tanulók szintfelmérő dolgozatot írnak a 9. évfolyam elején és a 10. évfolyam végén, mely kiegészülhet szóbeli meghallgatással is.

Külön tanulócsoportokban történik az emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítés. Az emelt szintű csoportok megszervezésénél figyelembe vesszük a jelentkezők számát és a tanuló által választott másik emelt szintű felkészítést.

A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

## **2.10 A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek**

A tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelés órákon évente kétszer - őszi és tavasszal - mérjük a Hungarofit-tesztsor alapján. A test általános izomerejét, erő-állóképességét öt motorikus próba alapján értékeljük.

### ***Mini Hungarofit Próba***

- Állóképesség mérése Cooper-teszttel (12 perces tartós futás).
- Az alsó végtag dinamikus erejének mérése – helyből távolugrás páros lábbal.
- A vállövi és karizmok erő-állóképességének mérése – mellő fekvőtámaszban karhajlítás és nyújtás folyamatosan, kifáradásig.
- A csípőhajlító és a hasizom erő-állóképességének mérése. – Hanyattfekvésből felülés térdérintéssel, folyamatosan, kifáradásig.
- A hátizom erő-állóképességének mérése – hasonfekvésből törzsemelés és leengedés folyamatosan.
- NETFIT

## **2.11 Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei**

### **2.11.1 Az iskola egészségnevelési elvei**

Az iskolában főállású ifjúsági orvos és ifjúsági védőnő dolgozik és rendszeres egészségügyi vizsgálatot végez. Különös figyelmet fordítanak a szükségletek szerinti, egyénre szabott gondozásra. A tanulókat éves munkaterv alapján vizsgálják és minden diák egészségi állapotáról a védőnő kartont vezet. A tanulókat évente egyszer fogorvosi szűrésre visszük, ennek helyszíne 3000 Hatvan, Széchenyi u. 16.

A tanórákon kívüli egészségnevelő programok közé tartoznak a délutáni tömegsport órák és a nyári vízitúrák.

Iskolánk rendszeresen szervez drogmegelőzési programokat, drogprevenációs előadásokat.

Az egészségnevelési program egy része az osztályfőnöki tantervekbe beillesztve található, továbbá a biológia és testnevelés órák tantervében valósul meg.

#### ***Az egészségnevelési program céljai és elvei:***

- a tanulók egészségkultúrájának folyamatos fejlesztése,



- ismereteik alkalmazása az egészséges életvitellel kapcsolatban,
- az élet és az egészség alapvető értékeinek elfogadása,
- adekvát emberi kapcsolatok tudatos kialakítására való törekvés kiépítése,
- saját testi-lelki működésük megértése és megóvása.

### 2.11.2 Az iskola környezeti nevelési elvei

A környezeti nevelés célja elősegíteni a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakítását, ezáltal

- váljanak érzékenyvé környezetük állapota iránt;
- alakuljon ki bennük egy egyetemes környezeti etika, a jövőre vonatkozó felelősségérzet;
- ismerjék meg a környezetet befolyásoló globális és helyi gazdasági és társadalmi folyamatokat;
- szerezzenek (éljenek meg) személyes tapasztalatokat a környezeti konfliktusok kezelésében, megoldásában.

### 2.12 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

A magatartásjeggyel a tanulónak az iskolai magaviseletét, a közösséghez való viszonyát értékeljük. A szorgalomjeggyel azt fejezzük ki, hogy a tanuló hogyan végzi el tanulmányi munkáját. A magatartás- és szorgalomjegyek megállapításánál mérlegeljük az iskola, az osztály és az egyes tanulók konkrét körülményeit, illetve ezekre alkalmazzuk rugalmasan az elfogadott általános elveket.

A magatartás- és szorgalomjegy megállapításának előkészítése az osztályfőnök feladata. Az osztályzatra javaslatot tehet az osztályközösség. Az osztályban tanító tanári közösség az osztályozó konferencián dönt az érdemjegyről. Vitás esetben a tanárok többségi szavazattal döntenek.

#### 2.12.1 A magatartás értékelésének elvei

##### *Példás*

- aki az osztály- és iskolaközösség munkáját képességeihez mérten aktívan támogatja; a házirendet következetesen megtartja, a közösségben kezdeményező, igyekszik másokat is a közösségi munkába bevonni.
- tisztelettudó, segítőkész és udvarias;
- a tanítási órákon kifogástalan a magatartása, aktívan dolgozik.

##### *Jó*

- aki az osztály- és iskolaközösség munkáját támogatja, a házirendet megtartja, a közösségben rábízott feladatokat megbízhatóan elvégzi;
- van osztályfőnöki mije

### **Változó**

- aki az osztály- és iskolaközösség munkáját nem támogatja, a rábízott közösségi feladatokat pontatlanul teljesíti, megsérti a házirendet;
- aki nem vagy csak ritkán vesz részt közösségi megmozdulásokon, ezeket magatartásával zavarja;
- a tanítási órákon hanyag, figyelmetlen magatartásával gátolja a tanár és az osztály munkáját;
- igazgatói intőt vagy osztályfőnöki megrovást kapott.

### **Rossz**

- az osztállyal és az iskolai közösséggel, azok céljával szembehelyezkedik, illetve durva fegyelmezetlenséget követ el, rendszeresen megsérti a házirendet, s ezért súlyos büntetést kell kiszabni (igazgatói, tantestületi megrovás);
- a közösségi megmozdulásokon nem vesz részt, a közösség tevékenységét bomlasztja és a közösségi tulajdont szándékosan rongálja (rongálás esetén kártérítési kötelezettség terheli az elkövető gondviselőjét),
- a tanítási óra rendjét szándékosan és rendszeresen zavarja, a tanulmányi munkát akadályozza.

### **A fegyelmi büntetések a magatartás osztályzatát a következő módon befolyásolják:**

- az osztályfőnöki megrovás az adott félévben kizárja a példás jegyet;
- az igazgatói büntetések az adott félévben kizárják a példás és jó érdemjegyet, év végén pedig a példás osztályzatot;
- felfüggesztett nevelőtestületi büntetések esetén a felfüggesztés lejáratí időpontjáig a tanuló magatartása csak "rossz" érdemjeggyel minősíthető.

## **2.12.2 A szorgalomjegyek megállapításának elvei**

A szorgalomjegyek megállapításánál a tanuló képességeit, az egyes tantárgyak követelményeinek teljesítését, a tanóra alatti és otthoni munkáját kell figyelembe venni.

### **Példás**

- a tantervi követelményeket képességeinek megfelelően folyamatosan, rendszeresen teljesíti, az egyes tantárgyakban nyújtott teljesítménye közt nincsenek nagy eltérések/különbségek;
- a tanítási órákon aktívan dolgozik, segítve az osztály és a tanár munkáját;
- rendszeresen elvégzi házi feladatait, él az önművelés lehetőségével, az így szerzett ismereteit felhasználja tanulmányi munkájában, valamint az iskolai és az országos versenyeken;
- jegyeinek túlnyomó többsége jeles.

### **Jó**

- a tantervi követelményeket rendszeres munkával, folyamatosan teljesíti képességeinek megfelelően, de az egyes tantárgyak eredményeiben nagy különbségek mutatkoznak;
- a tanítási órákon figyelmes, de nem kellően aktív;

- a házi feladatait elvégzi, de az önművelés lehetőségével kevésbé él, csak a kötelező tananyagra szorítkozik;
- jegyeinek túlnyomó többsége jó.

#### ***Változó***

- tanulmányi munkáját nem rendszeresen, nem képességeinek megfelelően folytatja, ezért a tantárgyak jelentős részében képességeihez viszonyítva jóval gyengébb eredményt ér el;
- a tantárgyakon belül is ingadozó a teljesítménye;
- a tanítási órákon passzív, nem törekszik az órát ismeretei fejlesztésére felhasználni.

#### ***Hanyag***

- a tanulmányi munkát rendszeresen elhanyagolja, képességeihez viszonyítva igen gyenge eredményt ér el vagy megbukik;
- a tanítási órákon nem figyel, az órát zavarja;
- házi feladatait rendszeresen nem végzi el, önművelésre nem törekszik.

### **2.12.3 A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei**

#### ***A tanulók jutalmazásának elvei***

Az iskola tantestülete dicséretben részesíti, illetve jutalmazza azt a tanulót, aki

- tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, kitartó szorgalmat vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít,
- hozzájárul az iskola jó hírvének megőrzéséhez és növeléséhez,
- eredményes kulturális tevékenységet folytat,
- kimagasló sporteredményt ér el,
- a közösségi életben tartósan jó szervező és irányító tevékenységet végez.

#### ***A jutalmazás formái***

Az iskolában elismerésként a következő dicséretetek adhatók:

- szaktanári,
- osztályfőnöki,
- igazgatói,
- nevelőtestületi.

A jutalmazás egyéb formái: az alapítványi jutalmak.

Az egész évben kiemelkedő munkát végzett tanulók tantárgyi dicséretét a bizonyítványba kell bevezetni. Ezek a tanulók a tanév végén könyvvel és oklevéllel jutalmazhatók. A jutalmak odaítéléséről az osztályközösség javaslatának meghallgatása után az osztályfőnök tesz javaslatot és a nevelőtestület dönt.

Könyvjutalomban részesülnek az évfolyamelsők, az év diákja és a kitűnő tanulók



Az a tanuló, akinek intézményi szinten kiemelkedő a teljesítménye (tanulmányi és kulturális versenyek győztese, az iskoláért végzett kiemelkedő közösségi munka részese, kimagasló sporteredményei vannak), jutalmát a ballagáson vagy a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt nyilvánosan veszi át.

Osztályok és közösségek az iskoláért végzett kimagasló tanulmányi vagy közösségi munkáért egy szabadnapot kaphatnak az igazgatótól.

#### *A fegyelmezés elvei*

- A fegyelmező intézkedések az osztálynaplóba kerülnek beírásra.
- Az igazgatói írásbeli figyelmeztetést és intést a nevelőtestület bármelyik tagja kezdeményezhet.
- Kétszer ugyanaz a fegyelmező intézkedés nem adható, kivétel a szaktanári figyelmeztetés. Újabb fegyelmi vétség esetén a szigorúbb fokozatot kell adni.
- Nagyszámú igazolatlan mulasztás, dohányzás, alkoholfogyasztás, kábító hatású szerek fogyasztása, lopás, tanulótársakkal és nevelőkkel szemben tanúsított durva magatartás, tiltott eszközök behozatala esetén a fegyelmezés fokozatainak betartásától el lehet tekinteni, és a tanuló ellen fegyelmi eljárás indítható.

#### *A fegyelmezés formái*

- szaktanári figyelmeztetés,
- osztályfőnöki figyelmeztetés,
- osztályfőnöki megrovás,
- igazgatói figyelmeztetés,
- igazgató megrovás.

## **2.13 Önkéntes közösségi szolgálat**

“Az érettségi bizonyítvány kiadásához a közösségi szolgálat végzésének igazolását először a 2016. január 1-je után megkezdett érettségi vizsga esetében kell megkövetelni.” (Nkt. 97. § (2)) Az önkéntes közösségi munka a 2012/2013. tanévben a 9. évfolyamon felmenő rendszerben kerül bevezetésre. A hatályos köznevelési törvény a korábbinál nagyobb figyelmet fordít a nevelésre, ezért szerepel benne a közösségi szolgálat fogalmi meghatározása mellett az a követelmény is, hogy az érettségi bizonyítvány kiadásának feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása. Így az elméleti felkészítés lehetősége mellett megjelenik egy kötelező, gyakorlati, tapasztalati tanulás is a szociális kompetenciák fejlesztésében. A segítőkészség, megértés, elfogadás, együttérzés, kitartás, hűség, megbízhatóság, tolerancia, türelem, empátia elsősorban valós helyzetekben fejleszthetők.

A NAT ösztönzi a személyiség fejlesztését, kibontakozását segítő nevelést-oktatást: célul tűzi ki a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítását a tanulóknál úgy, hogy saját élményű tanuláson keresztül ismerik meg ezeknek a csoportoknak a sajátos igényeit, élethelyzetét. A segítő magatartás számos olyan képességet igényel és fejleszt is egyúttal

(együttérzés, együttműködés, problémamegoldás, önkéntes feladatvállalás és -megvalósítás), amelyek gyakorlása elengedhetetlen a tudatos, felelős állampolgári létehez. (Részlet a 110/2012. (VI. 4.) kormányrendelet mellékletéből) Az önkéntes közösségi munkát a 9–12. évfolyamos tanulók számára lehetőség szerint négy tanévre, arányosan elosztva szervezi meg vagy biztosít időkeretet a legalább ötven órás közösségi szolgálat teljesítésére, amelytől azonban indokolt esetben a szülő kérésére el lehet térni. A közösségi munkát (osztályfőnöki óra keretében) maximum 5 felkészítő óra vezeti be, illetve maximum 5 összegző óra zárja.

#### ***A közösségi szolgálat keretei között***

- az egészségügyi,
- a szociális és jótékonyági,
- az oktatási,
- a kulturális és közösségi,
- a környezet- és természetvédelemi,
- az óvodás korú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, az idős emberekkel közös sport- és szabadidős területen folytatható tevékenység.
- az egyes rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerveknél bűn- és baleset-megelőzési területen folytatható tevékenység.

#### ***Az önkéntes munka nyilvántartása***

A tanuló osztályfőnöke vagy az ezzel a feladattal megbízott pedagógus a tanuló előmenetelét rögzítő dokumentumokban az iratkezelési szabályok megtartásával nyilvántartja és folyamatosan vezeti a közösségi szolgálattal összefüggő egyéni vagy csoportos tevékenységet, amely alapján az Nkt.-ban az érettségi bizonyítvány kiadásának feltételeként meghatározott ötven óra közösségi szolgálat elvégzése igazolható legkésőbb a tanuló érettségi bizonyítványa kiadásának időpontjára.

A közösségi szolgálat során a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott. A tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitöltenie, amely tartalmazza a közösségi szolgálatra való jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, valamint a szülő egyetértő nyilatkozatát. Az iskola a közösségi szolgálat teljesítéséről igazolást állít ki két példányban, amelyből egy példány a tanulónál, egy pedig az intézménynél marad. Ezt a dokumentumot az intézmény 5 évig őrzi meg.

#### ***A közösségi munka végzésének időkerete***

A közösségi szolgálat teljesítése körében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe. A közösségi szolgálat helyszínén a szolgálattal érintett személy segítése alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb ötórás időkeretben végezhető. Közérdekű önkéntes tevékenységről szóló törvény (2005. évi LXXXVIII. törvény, 5 § ) alapján

A tizennyolcadik életévét be nem töltött személy, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú személy olyan közérdekű önkéntes tevékenységet folytathat, amely megfelel életkorának, testi, értelmi és erkölcsi fejlettségének, illetve képességeinek, valamint amely nem veszélyezteti egészségét, fejlődését és tankötelezettségének teljesítését.

A tizenhatodik életévét be nem töltött önkéntes és a korlátozottan cselekvőképes nagykorú önkéntes közérdekű önkéntes tevékenységet külföldön nem végezhet.

A tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes közérdekű önkéntes tevékenységet 20 óra és 6 óra között nem végezhet.

A tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes részére a közérdekű önkéntes tevékenység befejezése és másnapi megkezdése között legalább tizennégy óra pihenőidőt kell biztosítani.

## **2.14 Közlekedési ismeretek**

A közlekedési ismeretekkel kapcsolatos tananyagot a tanulók osztályfőnöki órák keretében sajátítják el az eKréta felületen.

## **2.15 Könyvtárismereti órák**

Az iskolai könyvtár feladata az iskola helyi pedagógiai programja és könyvtár- pedagógiai programja szerinti tanórai foglalkozások tartása. A foglalkozásokat osztályfőnöki és magyar órák keretében tartják az iskolakönyvtárosok.



# Hatvani Bajza József Gimnázium

## TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK

A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT,

valamint a Házirend függeléke

OM azonosító kód: 201477



Elfogadás: 2020. június 30.  
Hatálybalépés ideje: 2020. szeptember 1.  
Visszavonásig érvényes!

Deák Andrea  
igazgató

## 1. TANULMÁNYOK ALATTI HELYI VIZSGÁK TÍPUSAI

A tanulmányok alatti vizsgák eljárási szabályait a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (24. A tanuló tevékenységének, munkájának pedagógiai értékelésével kapcsolatos szabályok 64-73. §) tartalmazza.

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy a tanulmányok alatti vizsga eredményei /osztályozó, különbözeti, valamint pótló és javítóvizsga/ alapján kell megállapítani.

### 1.1. Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a tanuló előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni az adott tárgyból,
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 51. § (7) bekezdésben meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében vizsgabizottság előtt tesz vizsgát, (ez számít osztályozó vizsgának)
- a tanuló átvétele során az intézmény vezetője előírta.

Az osztályozó vizsgát megismételni, eredményén – osztályozó vizsgán – javítani nem lehet. Sikertelen osztályozó vizsga után a tanuló javító vizsgát tehet.

### 1.2. Különbözeti vizsga

Az intézmény a különbözeti vizsga letételét azon tanulóknak írhatja elő, akik más iskolából vagy az intézményen belül más képzési formából érkeznek, vagy akik utolsó évfolyamon emelt szintű képzésen változtatni szeretnének (másik fakultációt választanak). Abból a tantárgyból vagy tantárgyrészből kell különbözeti vizsgát tennie a tanulónak, amelyből a megkezdni tervezett évfolyamtól alacsonyabb évfolyamon tanított tantárgy, tananyag ismerete feltétele a sikeres továbbhaladásnak, a magasabb évfolyamra

### 1.3. Javítóvizsga

A tanulónak javítóvizsgán kell számot adni tudásáról, ha

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kap,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad,
- a vizsgáról engedély nélkül eltávozik
- osztályozó vizsgán elégtelen osztályzatot kap

### 1.4. Pótló vizsga

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására, ezt dokumentummal bizonyítani kell (pl. orvosi igazolás).

Pótló vizsgát tehet az a tanuló, aki igazgatói engedéllyel kevesebb, mint 6 hetet hiányzott. Ő pótló vizsga keretében írhatja meg az elmaradt dolgozatait, hogy érdemjegyet szerezzen.

## 2. VIZSGAIDŐSZAKOK

A tanulmányok alatti vizsgák a tanév rendje szerint szervezhetők. Ezek időpontja általában október első hete, valamint április második fele (április 15-25.), valamint augusztus 15-31-e közötti időszak.

Az augusztus végi vizsgaidőszakban elsősorban azok a tanulók tehetnek osztályozó vizsgát, akiket engedéllyel felmentettek a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól (egyéni munkarendes, évhalasztó, stb.)

Az október elejére szervezett osztályozó vizsgákon elsősorban azok a tanulók tehetnek vizsgát, akik tervezik az előre hozott érettségi letételét.

Az áprilisi vizsgaidőszakban azoknak a tanulóknak a jelentkezését fogadjuk, akik az adott tanévben előrehozott érettségi vizsgára jelentkeznek



### 3. VIZSGÁRA VALÓ JELENTKEZÉS

A javító és pótló vizsga időpontját az igazgató jelöli ki, melynek időpontjáról írásban értesíti az érintett tanulót. A javító vizsgák augusztus 15-31. között kerülnek lebonyolításra. Az osztályozó és különbözeti vizsga letételének engedélyezését a tanuló az igazgatónak címzett, e célra rendszeresített formanyomtatványon kérheti.

#### TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK

Az osztályozó vizsgára jelentkezés szándékát a tanuló írásban jelzi az erre a célra készült formanyomtatványon legkésőbb március 31-ig, június 15-ig, illetve szeptember 15-ig.

A nyomtatványokat az iskola honlapjáról lehet letölteni és az iskola titkárságára kell eljuttatni. Az igazgató az engedélyezés után továbbítja a kérvényt az oktatási igazgatóhelyettes részére, aki gondoskodik a vizsga megszervezéséről.

### 4. A VIZSGÁK ELŐKÉSZÍTÉSE

Tanulmányok alatti vizsgák szervezésénél a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet az irányadó.

Az igazgató felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolításáért,

- dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe,
- írásban kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről,
- ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását,
- minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni.

A javító, különbözeti, pótló és osztályozó vizsgák beosztását az oktatási igazgatóhelyettes készíti el. Tájékoztatja az érintett tanulókat a vizsga helyéről és időpontjáról (iskolai honlap, hirdetőtábla). Ezzel egy időben a vizsgabeosztást a tanári szobában is közzé teszi. A szaktanárok a vizsga időpontjára összeállítják a feladatlapokat, tételsorokat.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

Tanulmányok alatti vizsgát vizsgabizottság előtt kell tenni, melynek tagjait és elnökét az

igazgató jelöli ki. Amennyiben lehetőség van rá, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására (Nkt. 3. melléklete).

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért,

- meggyőződik arról, a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére, teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását,
- vezeti a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottság értekezleteit,
- átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait,
- a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el.

A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja.

## 5. A VIZSGÁK LEBONYOLÍTÁSA

- Egy adott vizsgaidőszakban a tanuló több évfolyam anyagából is tehet osztályozó vizsgát, de minden évfolyam anyagából külön írásbeli – szóbeli vizsgát kell tennie a követelményeknek megfelelően, melyet külön dokumentálni kell.
- A tanulmányok alatti vizsgák követelménye azonos az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában található követelményrendszerével.
- A tanuló egy nap maximum három vizsgát tehet. Az írásbeli feladatot a jegyzőkönyvhöz csatolni kell. Szóbeli vizsgán a tanuló háromtagú vizsgabizottság előtt ad számot tudásáról. A vizsgabizottság elnöke felelős a jegyzőkönyvek szabályos vezetéséért, a vizsga szabályszerű lebonyolításáért.
- A vizsgák eredményét a megfelelő záradék alkalmazásával az osztályfőnök írja be a „törzslap”-ba, a bizonyítványba és az E- naplóba.
- A vizsgák eredményének bejegyzése után a vizsgajegyzőkönyveket az iskolatitkár az irattárba helyezi és gondoskodik az irattári terv szerinti megőrzéséről.
- Ha a tanuló neki fel nem róható okból nem tud megjelenni a vizsgán, akkor írásban kérheti (az igazolást mellékelve), hogy másik vizsgaidőszakban vizsgázhasson.





## 6. A VIZSGABIZOTTSÁG DÖNTÉSE ELLENI FELLEBBEZÉS

Az eredményhirdetést követően a vizsgabizottsági döntések ellen – jogszabálysértésre hivatkozva – jogorvoslati kérelem nyújtható be, az erre rendelkezésre álló idő 5 nap. A fellebbezés benyújtására meghatározott határidő jogvesztő. A fellebbezésnek röviden azokat az indokokat kell tartalmaznia, amelyek a jogszabálysértés tényét igazolják.

## 7. A VIZSGÁK KÖVETELMÉNYRENDSZERE

A vizsgák követelményrendszerét az elfogadott pedagógia program, valamint a helyi tanterv alapján kell kialakítani.

- A javító, osztályozó, és különbözeti vizsgák anyaga lefedi az egész tanév tananyagát.
- A követelményrendszer egységes, független a letenni kívánt vizsga fajtájától.
- A követelmények írásbeli, szóbeli, esetleg gyakorlati részből állnak.

A javító, osztályozó és különbözeti vizsgák törvényileg szabályozott formai, tartalmi követelményeknek kell, hogy megfeleljenek (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet).

Tantárgy	Írásbeli	Időtartam	Szóbeli	Időtartam	Gyakorlati vizsga
Magyar nyelv és irodalom	X	60 perc	X	max.15 perc	
Történelem, társad. és államp. ism. Emberismeret és etika	X	60 perc	X	max.15 perc	
Angol nyelv	X	60 perc	X	max.15 perc	
Német nyelv	X	60 perc	X	max.15 perc	
Francia nyelv	X	60 perc	X	max.15 perc	
Spanyol nyelv	X	60 perc	X	max.15 perc	
Orosz nyelv	X	60 perc	X	max.15 perc	
Matematika	X	60 perc	X	max.15 perc	
Fizika	X	60 perc	X	max.15 perc	
Kémia	X	60 perc	X	max.15 perc	
Biológia	X	60 perc	X	max.15 perc	
Földünk és környezetünk	X	60 perc	X	max.15 perc	
Ének-zene	X	60 perc	X	max.15 perc	
Rajz és vizuális kultúra		60 perc	X	max.15 perc	
Testnevelés és sport	X	60 perc	X	max.15 perc	X
Informatika	X	60 perc	X	max.15 perc	
Műzökép és		60 perc	X	max.15 perc	

médiaismeret	X			
Spanyol célnyelvi civilizáció	X	60 perc	X	max.15 perc
Francia célnyelvi civilizáció	X	60 perc	X	max.15 perc



## 8. A VIZSGÁZÁS MÓDJA

A javító, osztályozó, és különbözeti vizsgák minden alkalommal írásbeli és szóbeli részből

állnak. Testnevelés tantárgy esetében az írásbeli helyett gyakorlati vizsgát tesznek a

tanulók. Az írásbeli vizsga időtartama minimum 60 perc. A szóbeli vizsga tételhúzás alapján történik. A vizsgáztatás lebonyolításakor a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásait kell követni.

### 8.1. Az írásbeli vizsgák általános szabályai

- A feladatlapot az iskola pecsétjével kell ellátni, fel kell tüntetni a tantárgy megnevezését, a tanuló nevét és a dátumot,
- a feladatlap megoldásának ideje minimum 60 perc,
- a vizsgán használható segédeszközöket a szaktanár tájékoztatása alapján a tanuló hozza magával.

Egy napon legfeljebb 3 írásbeli vizsgát lehet megtartani, a vizsgák között pihenőidővel.

Az írásbeliről jegyzőkönyv készül a megfelelően kialakított ülésrenddel, az esetleg

előforduló rendkívüli események, szabálytalanságok leírásával, a dolgozatokat beszedő

felügyelőtanár aláírásával.

Az írásbeli vizsga javítása: a szaktanár piros tollal kijavítja az írásbeli dolgozatot.

### 8.1. A szóbeli vizsga általános szabályai

A szóbeli vizsgát az iskola tanáraiból alakított vizsgabizottság előtt kell megtartani. A

vizsgabizottság kérdező tanára az a tanár, aki a tanulót előzőleg tanította, vagy az, aki a

tantárgy tanítására jogosult. A vizsgán az elnökön és a kérdező tanáron kívül még legalább

egy vizsgabizottsági tagnak jelen kell lennie.

- Egy napon három szóbeli vizsga tehető le,
- a vizsgázónak a vizsga előtt minimum 15 perccel kötelező megjelennie,
- a szóbeli vizsgán minden vizsgázó tételt húz, a tantárgyához kapcsolódó segédeszközökkel készül az önálló feleletre,
- a felkészülési idő legalább 30 perc a 20/2012. EMMI rendelet 70. § (4) alapján,
- a felelet során a tanuló a felkészülési idő alatt készített jegyzeteit használhatja,
- a felelet időtartama 15 percnél nem lehet több,
- ha a vizsgázó az adott tételből teljes tájékozatlanságról tesz tanúbizonytságot, egy alkalommal póttételt húz,
- két vizsga között a vizsgázó 10-30 perc pihenőidőt kérhet.

### 9. ÉRDEMJEJEGYEK MEGÁLLAPÍTÁSA

Az érdemjegyek megállapításánál a szóbeli és írásbeli vizsgarészek arányát (%) a

munkaközösségek határozzák meg.

## 10. ÉRTÉKELÉS

0-39 %	<i>elégtelen</i>
40-54 %	<i>elégséges</i>
55-69%	<i>közepes</i>
70- 84%	<i>jó</i>
85-100 %	<i>jeles</i>



## KIEGÉSZÍTÉS A HATVANI BAJZA JÓZSEF GIMNÁZIUM PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁHOZ

---

**Pályázati azonosítószám: EFOP-3.2.5-17-2017-00030**

**A pályázat címe: A pályaaorientáció fejlesztése a Hatvani Tankerületben**

**A pályázat megvalósítási időszaka : 2018.02.01-2020.11.30.**

**Támogatás: 70 000 000 Ft**

Jelen pályázati program projektgazdája a Hatvani Tankerületi Központ, a projekt által támogatott intézmények (megvalósulás helyszínek): Gyöngyösi Arany János Általános Iskola, Gyöngyösi Felsővárosi Általános Iskola, Abasári Aba Sámuel Általános Iskola, Gyöngyösi Berze Nagy János Gimnázium, Hatvani Bajza József Gimnázium

A „Pályaaorientáció, kiemelten az MTMI készségek és kompetenciák fejlesztése a köznevelés rendszerében” című pályázati konstrukció **célja** a pályaaorientáció és az MTMI kompetenciákra épülő szakmák megismertetése.

**Helyzetelemzés:** A köznevelési intézményekben megvalósuló pályaaorientáció, életpálya tanácsadás nem kellő mértékben tart lépést a változó világ szükségleteivel; a külső szakértők, szervezetek bevonása mellett, az iskolai belső tudásbázis is fejlesztésre szorul. A pedagógusok körében kevés a valódi pályaismereti és önismereti segítséget nyújtani képes szakember. A kötelezően előírt egy osztályfőnöki tájékoztatás nem elegendő a pályaválasztás megalapozásához. A tanulók sok esetben valós információkkal sem a foglalkozásokról sem a képzésekről nem rendelkeznek, önálló pályainformáció szerzésre és feldolgozásra nem képesek. A pályaaorientációt segítő rendezvények legtöbbször túl sok és osztályozatlan információval szolgálnak, amely kiértékelésére a tanuló nem kap segítséget, összezavarodik. A továbbtanulási, pályaválasztási szaktanácsadás mára az egyik legkisebb súllyal bíró pedagógiai szakszolgálati tevékenység.

**A fejlesztés szükségszerűségének indokai:** a matematika, természettudományos, műszaki és informatikai ( MTMI ) kompetenciákkal nem megfelelő szinten rendelkező munkaerő a gazdasági fejlődés egyik fő gátja. Egyre kevesebben jelentkeztek MTMI képzésekre, így az MTMI végzettségű munkavállalók hiánya – a munkaerő-piaci szereplők visszajelzései alapján is – már-már a gazdaság stabilitását, illetve a további fejlődés lehetőségét veszélyeztetik

Lépéseket kell tenni annak érdekében, hogy az oktatásban nagyobb hangsúlyt kaphassanak a

természettudományos témák, illetve a tanulók számára egyre népszerűbb legyen e tantárgyak tanulása és a mérnöki, természettudományos, informatikai életpálya választása. Ezen hivatások felé az orientációt, az ehhez kapcsolódó tantárgyak megszerettetését már kisiskolás korban célszerű elkezdeni, hogy a gyerekek már a legfogékonyabb korban megszeressék a matematikát, az informatikát és a természettudományos tárgyakat, így később motiváltabbak és sikeresebbek legyenek e tárgyak tanulása során. A fiatalokhoz közel álló, digitális, interaktív eszközök használata mellett fontos javítani a diákok a matematika, természettudományos, műszaki és informatikai tantárgyakhoz fűződő viszonyát. Ezek együttesen segíthetik az e tantárgyakra épülő életpályák vonzerejének növelését.

### **A projekt eredményeinek fenntartására vonatkozó tervek,**

#### **a projekt eredményeinek hosszú távú hasznosulása**

A projekt keretében vállaljuk, hogy a fizikai befejezést követően a kifejlesztett módszertant, létrejövő új programokat beépítjük a bevont köznevelési intézmények programjába valamint a módszertani fejlesztések keretében kidolgozott szakmai anyagokat évente felülvizsgáljuk és aktualizáljuk. A projekt keretében megszerzett tapasztalatokat a tankerület más intézményeivel is megosztjuk.

### **A pályázat keretében intézményünkben az alábbi területeken valósultak meg programok:**

#### **3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:**

##### **I. PROJEKT SZAKMAI MEGVALÓSÍTÁSA**

A pályaaorientációhoz kapcsolódó, elsősorban az általános iskola és gimnázium 1-12. évfolyamos tanulóinak szóló, kiemelten a MTMI területek népszerűsítésével egybekötött programok, rendezvények, szolgáltatások megvalósítása az alábbiak szerint valósult meg:

#### **A. Tanórához köthető tevékenységek:**

*a) iskolalátogatás, nyílt nap, pályaválasztási rendezvény (továbbtanulási célként azonosítható külső intézményben és/vagy saját intézményben megvalósított rendezvény):*

**Nyílt napok szervezése minden év novemberében, továbbá Pályaaorientációs nap szervezése minden decemberben (2018,2019)**

**Pályaaorientációs témanap és a pályaaorientációs beszélgetések szervezése (2018,2019)**

**Kirándulás a Kutatók éjszakájára (2018,2019)**

*b) interaktív, illetve virtuális térben megvalósított - életpálya - építéshez kapcsolódó - versenyek, vetélkedők szervezése ·*

**Geoszféra vetélkedő**

**Matematika verseny két fordulóban általános iskolásoknak,**

**Játékos matematika akadályverseny**

**Scratch infomatika verseny általános iskolásoknak**

**Természettudományos verseny általános iskolásoknak**

**Kirándulás Medve Matematika versenyre Debrecenbe, a Debreceni Egyetem megtekintése 2018**

**Kirándulás Medve Matematika versenyre Szegedre, Informatikatörténeti Múzeum megtekintése 2019**

*c) pályaaorientációhoz kapcsolódó műhelyfoglalkozások, műhelymunka, workshopok megvalósítása :*

**Kísérletbazár minden tavasszal általános- és középiskolásoknak**

**Kirándulás szervezése a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetemre a Simonyi Konferenciára**

*d) interaktív, illetve mobil programok, kiállítások, installációk, tematikus játszóházak megvalósítása, illetve ezeken való részvétel*

**Kirándulások: Csodák Palotájába több csoporttal, Élményoktatás az Agora Élményközpontban, Hortobágyi Vadasparkban Szakmai program keretében darules ,Pizskétető obszervatórium megtekintése , Élményműhely matematika interaktív nap az iskolában**

**B. Tanórán kívüli tevékenységek:**

*a) több szakmaterületet érintő munkahely bemutatások*

**CISCO terepgyakorlat, IBM üzemplátogatás, Mátrai Erőmű, illetve Győri Audi gyárlátogatás**

*b) a pályaaorientációhoz kötött önismereti programok, tréningek, szakkörök megvalósítása :*

**Pályaválasztási beszélgetések (folyamatosan)**

*c) MTMI területet érintő speciális tematikájú, élmény jellegű szakkörök, diákkörök szervezése :*

**Matematika - és Fizika szakkör**

*d) a középiskolába történő átmenetet segítő MTMI területet érintő felkészítő képzés (5-8. osztályosoknak)*

**Matematika-, informatika-, biológia- kémia diákkadémia**

*e) tanórán kívüli, fakultatív keretek között az algoritmikus gondolkodás, valamint a számolási és számítási készségek fejlesztése*



## Részvétel az E-Hód vetélkedőben

*f) IKT eszközökkel, perifériákkal, programozással kapcsolatos készségfejlesztő tevékenység megvalósítása*

## LEGO-robotok szakkör

### C. A tanulók segítése érdekében végzett egyéb tevékenységek:

*a) az iskolában tanító pedagógusok pályaeorientációs felkészültségét szolgáló, belső témahetek, előadások, tréningek, képzéssorozatok megvalósítása :*

### Digitális témahét szervezése minden évben

*b) pályaválasztási tanár-diák-szülő találkozó, előadás szervezése:*

**Pályaválasztási beszélgetések, 10. évfolyamos tanulók és szüleik számára összevont értekezlet fakultációválasztás előtt**

### D. A tanulóknak nyújtott programokkal kapcsolatos fejlesztések, eszközbeszerzések:

*a) az „A” és „B” modulok programjait támogató új típusú foglalkoztatási-oktatási terek létrehozása (élményvetítésre, demonstrációra, interaktív kísérletre stb. alkalmas):*

**Kísérletbazar megrendezéséhez szükséges kísérleti eszközök pl. golyókilövő, időjárásállomás, Geoszféra versenyhez digitális mikroszkópok, Solar napelemes robot készletek, Informatika versenyekhez, szakkörökhöz Microbit készletek , videó kamera az élmények rögzítéséhez**

*b) az oktatásban alkalmazható korszerű, ismeretterjesztő, interaktív eszközök beszerzése, alkalmazása, taneszközkészlet bővítése :*

### Laptopok, szervergép, külső adattárolók, LEGO Mindstorm EV3 készlet

A pályázati célok megvalósítása érdekében együttműködési megállapodást kötöttünk piaci szereplőkkel, pedagógus kollegáink részt vettek a Pedagógiai Oktatási Központ szervezésében pályaeorientációt segítő szakmai felkészítésen.

### Az iskola szabályozóinak fejlesztése, bővítése

Megvalósul a köznevelési intézmények pedagógiai programjának, SZMSZ-ének fejlesztése, bővítése, melyben hangsúlyosan megjelenik a pályaeorientáció, valamint az MTMI fókuszú nevelés és képzés.

A projekt megvalósítását követően a pályaeorientáció segítésében szerzett szakmai tapasztalat és jó gyakorlat beépül az intézmény mindennapi munkájába, a felkészítésen részt vett kollegák tudásmegosztás keretében a nevelőtestület tagjainak szemléletformálásában részt vesznek. Az intézmény jövőbeni tanórán kívüli programjainak tervezése során szem előtt tartja az MTMI fókuszú programok fontosságát, segíti azok megvalósulását.

Fenti szakmai irányok követését a projekt 2020. 11. 30-át követő fenntartási időszakban és azt követően is fontosnak tartjuk.

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a pályaorientációra. Célunk a pályaválasztás elősegítése a pályaorientáción keresztül. Vagyis nem csupán abban szeretnénk segíteni a diákoknak, hogy végzősként egyetemet/szakmát tudjanak választani, hanem abban is, hogy erre folyamatosan készüljenek fel azáltal, hogy megismerik önmagukat, reális énképet tudnak kialakítani magukról. Megismerik a továbbtanulás és a képzési lehetőségek rendszerét, a munkaerőpiac lehetőségeit, az egyes szakmák „tartalmát”, és végül képessé válnak pályát választani.

A pályaorientáció kapcsán az elmúlt években több pályázatban is részt vettünk, továbbá egy teljesen kidolgozott jó gyakorlat is született, és több intézményi programunk is kapcsolódik hozzá, mint például a Pályaorientációs nap, Önismereti nap, Motivációs nap, Pályaválasztási nyílt nap és a Kísérletbazar megszervezése.

Intézményünk pályaorientációs csoportjának célja, hogy a gimnáziumi négy év alatt egy egymásra épülő rendszert építsük ki az iskolában. A csoport tagjai pedig nemcsak iskolánk innovatív gondolkodású pedagógusai, hanem külsős szakemberek is: például a Heves Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat, a Szociális, Gyermejjóléti és Egészségügyi Szolgálat és a Heves Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara szakemberei, valamint az iskolapszichológusunk, illetve a MATE GTK pályatanácsadási tanszékének hallgatói is.

A pályaorientációs programunk a következőképpen épül fel:

9. évfolyam:

- ön- és társismeret,
- személyiségfejlesztés,
- tanulás támogatása,
- és Önismereti nap szervezése.

10. évfolyam:

- tanulási attitűdvizsgálat,
- pályairányulási programok és kérdőívek,
- fakultációválasztást megelőző egyéni és csoportos tanácsadás,
- motivációs csoportfoglalkozások,
- valamint Motivációs nap szervezése („példakép-program”).

11. évfolyam:

- pályaismeret segítése,



- üzem- és gyárlátogatások szervezése,
- az Educatio kiállítás látogatása,
- „Job shadow” és a „Student shadow” programok lebonyolítása.

#### 12. évfolyam:

- Pályaorientációs nap szervezése,
- pályaválasztási értekezlet megszervezése,
- érettségi jelentkezések koordinálása,
- továbbtanulási jelentkezés előtti egyéni és csoportos tanácsadás,
- felvételi jelentkezések segítése.

Ezeket egészítik ki olyan programok, amelyek kifejezetten a természettudományos képzés fontosságát erősítik: például a Kísérletbazár megszervezése, informatikai cégek látogatása, a mérnöki pálya megismerését szolgáló gyárlátogatások, a gyógyszerész és vegyész pályát népszerűsítő üzemlátogatások, valamint egyetemek, tudományos előadások, kiállítások látogatásai. Célunk, hogy döntésre kész érett diákokat neveljünk a gyerekekből.

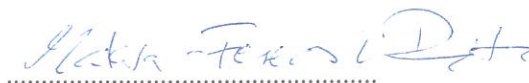
## Legitimációs záradékok

### Legitimációs záradék

#### A szakmai munkaközösség véleményezési nyilatkozata

A Hatvani Bajza József Gimnázium **szakmai munkaközössége** az intézmény **pedagógiai programjával** kapcsolatos véleményezési jogát gyakorolta.

Hatvan, 2023. augusztus 31.



.....

szakmai munkaközösség vezető

#### Az intézményi tanács véleményezési nyilatkozata

A Hatvani Bajza József Gimnázium **intézményi tanácsa** az intézmény **pedagógiai programjával** kapcsolatos véleményezési jogát gyakorolta.

Hatvan, 2023. augusztus 31.



.....

intézményi tanács képviselője



## A fenntartó jóváhagyó nyilatkozata

Az Nkt. 83. § (2) g) pontja értelmében a Hatvani Bajza József Gimnázium **pedagógiai programját** a mai napon jóváhagyom.

Hatvan, 2023. augusztus 31.

  
.....  
tankerület képviselője  
Hatvani Tankerületi Központ



A **pedagógiai program** 2023. szeptember 1-től hatályos.



  
.....  
Deák Andrea  
igazgató